



ulm university universität  
**uulm**



## Online Prüfungsanmeldung und -abmeldung von Ramona Burgmaier

Stand | Oktober 2011

In der Rolle „Student“ können Sie sich zu Prüfungen an- und abmelden,  
sowie Ihre Studiengangspläne einsehen.

# Inhaltsverzeichnis

<b>1. Anmeldung am System</b>	<b>3</b>
<b>2. Meine Kontaktdaten bearbeiten</b>	<b>3</b>
<b>3. Prüfungsverwaltung</b>	<b>4</b>
3.1. Prüfungsanmeldung und Prüfungsabmeldung	4
3.1.1. Prüfungsanmeldung für schriftliche Prüfungen	4
3.1.2. Prüfungsanmeldung für mündliche Prüfungen	6
3.2. Prüfungsanmeldung kontrollieren	7
3.3. Notenspiegel & Prüfungsbescheinigungen	7
<b>4. Studierendenverwaltung</b>	<b>7</b>
<b>5. Persönlicher Stundenplan, mein Studiengangplan und Prüfungsplan</b>	<b>8</b>
5.1. Persönlicher Stundenplan	9
5.2. Mein Studiengangplan	9
5.3. Prüfungsplan	9
<b>6. Kontaktinformationen</b>	<b>10</b>

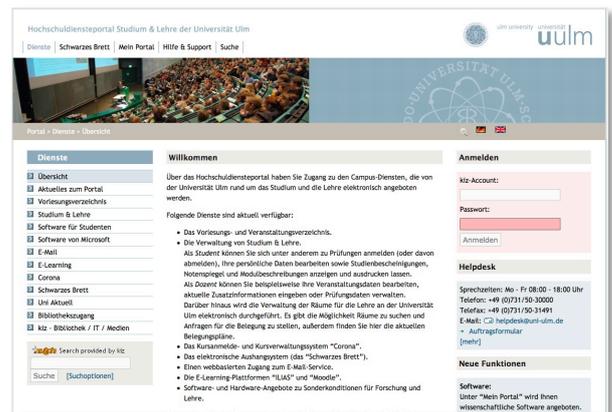
# 1. Anmeldung am System

Melden Sie sich am Hochschuldienstportal **mit Ihrem kiz-Account an.**

(<https://portal.uni-ulm.de/PortalNG/index.html>)

Über das Hochschuldienstportal haben Sie Zugang zu den Campus-Diensten, die von der Universität Ulm rund um das Studium und die Lehre elektronisch angeboten werden.

Wählen Sie den Menüpunkt **„Studium & Lehre“**.  
Anschließend folgen Sie dem Login-Link: **„Studium & Lehre“** um in das Online-Hochschulportal zu wechseln.



Nun sind Sie im Online-Hochschulportal als Student angemeldet.



# 2. Meine Kontaktdaten bearbeiten

Unter **„Meine Funktionen“** → **„Kontaktadressen“** können Sie ihre Angaben zu ihrer **„Kontaktadresse“**, **„E-Mail-Adressen“** und **„Telefon- und Faxnummern“** editieren.

### 3. Prüfungsverwaltung

#### 3.1. Prüfungsanmeldung und Prüfungsabmeldung

Um zur Prüfungsanmeldung und Prüfungsabmeldung zu gelangen wählen Sie unter „Meine Funktionen“ → „Prüfungsverwaltung“ → „Prüfungsan- und -abmeldung“.

Anschließend werden Ihnen Informationen angezeigt, welche Sie, nachdem Sie diese gelesen haben, mit einem Häkchen bei „Ich akzeptiere“ und einen Klick auf den Button „Weiter“ bestätigen.

Es wird Ihnen Ihr Studiengang bzw. Ihre Studiengänge und Ihre Prüfungsordnungsversion angezeigt. Wählen Sie den gewünschten **Studiengang**.



#### 3.1.1. Prüfungsanmeldung für schriftliche Prüfungen

Navigieren Sie zu der schriftlichen Prüfung, für die Sie sich anmelden möchten.

Nachdem Sie auf den Link der gewünschten **Prüfung** geklickt haben, werden Ihnen Informationen zu Datum, Beginn der Prüfung und der Prüfer angezeigt. Klicken Sie nun auf den Link „Prüfung anmelden“.



Zunächst sollten Sie nun überprüfen, ob es sich tatsächlich um die gewünschte Prüfung handelt. Bestätigen Sie dann bitte mit „Ja“, dass diese Prüfung angemeldet werden soll.

### Prüfungsan- und -abmeldung

Möchten Sie wirklich folgende Prüfung an- bzw. abmelden?

Studiengang	PrNr	Prüfung	Prüfer	Datum	Vorgang
Bachelor Wirtschaftswissenschaften 2010	11572	Seminar Controlling A	Wentges, Paul	24.10.2011	Anmeldung

**Wichtig:** Anschließend wird Ihnen in der Spalte „Status“ die Meldung „OK“ angezeigt. Zur Bestätigung wird ein weiterer Abschnitt mit der Überschrift „Insgesamt haben Sie sich während dieser Sitzung am heutigen Datum zu folgenden Prüfungen an- oder abgemeldet: “. Hier muss dann die Prüfung, zu der Sie sich anmelden möchten, ebenfalls angezeigt werden.

**Prüfungsan- und -abmeldung**

Sie haben soeben folgende Prüfungsan- bzw. -abmeldungen vorgenommen:

Studiengang	PrNr	Prüfung	Prüfer	Datum	Vorgang	Status
Bachelor Wirtschaftswissenschaften 2010	11572	Seminar Controlling A	Wentges, Paul	24.10.2011	Anmeldung	OK.

Eine Bestätigungs-E-Mail wurde Ihnen an qis-lsf@uni-ulm.de zugesandt. Bitte wenden Sie sich an Ihr Prüfungsamt, wenn dies nicht Ihre aktuelle Email-Adresse sein sollte.

**Insgesamt haben Sie sich während dieser Sitzung am 21.10.2011 zu folgenden Prüfungen an- oder abgemeldet:**

Studiengang	PrNr	Prüfung	Prüfer	Datum	Vorgang
Bachelor Wirtschaftswissenschaften 2010	11572	Seminar Controlling A	Wentges, Paul	24.10.2011	Angemeldet

[Weitere Prüfungen an-/abmelden](#)
[Startseite](#)
[Abmelden](#)

Außerdem wird eine Bestätigungs-E-Mail an Sie versendet. Wenn die angezeigte Email-Adresse nicht Ihre aktuelle Email-Adresse sein sollte, so ändern sie diese bitte unter „**Meine Funktionen**“ → „**Kontaktdaten**“ → „**E-Mail-Adressen**“ ab.

Auszug aus **Info über angemeldete Prüfungen** zur Kontrolle:

**Prüfungen**

Prüfungsnr.	Prüfungstext	Prüfer	Prüfungsform	Semester	Anmeldedatum	Prüfungsdatum	Uhrzeit
11572	Seminar Controlling A	Wentges	schriftlich	Wintersem. 11/12	21.10.2011	24.10.2011	

### 3.1.2. Prüfungsanmeldung für mündliche Prüfungen

**Hinweis:** Bei mündlichen Prüfungen ist es notwendig, dass Sie mit dem Prüfer einen Termin vereinbaren.

Navigieren Sie zu der mündlichen Prüfung, für die Sie sich anmelden möchten.

Nachdem Sie auf den Link der gewünschten **Prüfung** geklickt haben, werden Ihnen Informationen zum Prüfer und Termin angezeigt. Klicken Sie nun auf den Link „**Prüfung anmelden**“.

**i** **70206 Einführung in das Marketing**  
**P** **10165 Einführung in das Marketing**  
→ mündliche Prüfung, Prüfer: Stehling, Frank (Terminvereinbarung mit Prüfer notwendig!) 1. Termin im Semester - [Prüfung anmelden](#)

Zunächst sollten Sie nun überprüfen, ob es sich tatsächlich um die gewünschte Prüfung handelt. Bestätigen Sie dann bitte mit „**Ja**“, dass diese Prüfung angemeldet werden soll.

#### Prüfungsan- und -abmeldung

Möchten Sie wirklich folgende Prüfung an- bzw. abmelden?

Studiengang	PrNr	Prüfung	Prüfer	Datum	Vorgang
Bachelor Wirtschaftswissenschaften 2010	10165	Einführung in das Marketing	Stehling, Frank	Noch nicht festgelegt	Anmeldung

**Wichtig:** Anschließend wird Ihnen in der Spalte „*Status*“ die Meldung „*OK*“ angezeigt. Zur Bestätigung wird ein weiterer Abschnitt mit der Überschrift „*Insgesamt haben Sie sich während dieser Sitzung am heutigen Datum zu folgenden Prüfungen an- oder abgemeldet:*“. Hier muss dann die Prüfung, zu der Sie sich anmelden möchten, ebenfalls angezeigt werden.

#### Prüfungsan- und -abmeldung

Sie haben soeben folgende Prüfungsan- bzw. -abmeldungen vorgenommen:

Studiengang	PrNr	Prüfung	Prüfer	Datum	Vorgang	Status
Bachelor Wirtschaftswissenschaften 2010	10165	Einführung in das Marketing	Stehling, Frank	Noch nicht festgelegt	Anmeldung	OK.

Eine Bestätigungs-Email wurde Ihnen an [qis-lsf@uni-ulm.de](mailto:qis-lsf@uni-ulm.de) zugesandt. Bitte wenden Sie sich an Ihre Prüfungsamt, wenn dies nicht Ihre aktuelle Email-Adresse sein sollte.

**Insgesamt haben Sie sich während dieser Sitzung am 21.10.2011 zu folgenden Prüfungen an- oder abgemeldet:**

Studiengang	PrNr	Prüfung	Prüfer	Datum	Vorgang
Bachelor Wirtschaftswissenschaften 2010	10165	Einführung in das Marketing	Stehling, Frank	Noch nicht festgelegt	Angemeldet
Bachelor Wirtschaftswissenschaften 2010	11572	Seminar Controlling A	Wentges, Paul	24.10.2011	Angemeldet

**Wichtig:** Bei mündlichen Prüfungen ist kein Prüfungsdatum festgelegt.

Daher ist es wichtig, dass Sie nach Ihrer Anmeldung zu einer mündlichen Prüfung unverzüglich den entsprechenden Prüfer aufsuchen und einen Prüfungstermin festlegen.

Sie erhalten vom Prüfer einen Zulassungsschein. Erst dann sind Sie verbindlich für die mündliche Prüfung angemeldet.

Auszug aus **Info über angemeldete Prüfungen:**

Prüfungen							
Prüfungsnr.	Prüfungstext	Prüfer	Prüfungsform	Semester	Anmeldedatum	Prüfungsdatum	Uhrzeit
10165	Einführung in das Marketing	Stehling	muendlich	Wintersem. 11/12	21.10.2011		

Nachdem Sie den Prüfungstermin mit dem Prüfer vereinbart haben erscheint das Prüfungsdatum und Uhrzeit.

### 3.2. Prüfungsanmeldung kontrollieren

Ob die Prüfungsanmeldung erfolgreich war, können Sie unter „**Meine Funktionen**“ →

„**Prüfungsverwaltung**“ → „**Info über angemeldete Prüfungen**“ einsehen.

Wählen Sie dazu auch hier Ihren Studiengang aus. Durch einen Klick auf den INFO-Button bekommen Sie ihre aktuell angemeldeten Prüfungen angezeigt.

Wir empfehlen Ihnen dringend, diese Kontrollansicht nach jeder Anmeldung aufzurufen.

Wichtig: Prüfungen, an denen Sie ohne Anmeldung teilnehmen, werden nicht gewertet!

### 3.3. Notenspiegel & Prüfungsbescheinigungen

Sie können Ihre Noten unter „**Meine Funktionen**“ → „**Prüfungsverwaltung**“ → „**HTML-Ansicht Ihrer erbrachten Leistungen**“ einsehen. Auch hier wird Ihnen Ihr Studiengang bzw. Ihre Studiengänge angezeigt. Wählen Sie den gewünschten **Studiengang**.

Durch einen Klick auf den „**INFO**“-Button bekommen Sie den aktuellen Stand angezeigt.

Wenn Sie auf den info-Button neben der erzielten Note klicken, erhalten Sie einen „**Klassenspiegel**“.

Unter „**Meine Funktionen**“ → "**Prüfungsverwaltung**" →

"**Prüfungsbescheinigungen/Notenspiegel (PDFs)**" bekommen Sie unterschiedliche, offizielle

Bescheinigungen über Studien- und Prüfungsleistungen sowohl auf deutsch als auch auf englisch als PDF angeboten.

## 4. Studierendenverwaltung

Unter „**Meine Funktionen**“ → "**Studierendenverwaltung**" → "**Bescheinigungen**" bekommen Sie

unterschiedliche Studienbescheinigungen sowohl auf deutsch als auch auf englisch als PDF angeboten.

## 5. Persönlicher Stundenplan, mein Studiengangplan und Prüfungsplan

Die unterschiedlichen Pläne basieren auf den angelegten Veranstaltungen.

Anhand folgender zwei Beispiel Veranstaltungen sehen Sie, auf welchem Plan Ihnen was angezeigt wird.

### Testvorlesung - Einzelansicht

Funktionen:

Seiteninhalt: [Grunddaten](#) | [Studiengänge](#) | [Einrichtungen](#) | [Termine](#) | [Strukturbaum](#)

Veranstaltungsnummer	Test001
Titel	Testvorlesung
Veranstaltungsart	Vorlesung
Semester	WiSe 2012/13
Hyperlink	
SWS	2
Erwartete Teilnehmer	
Max. Teilnehmer	
Rhythmus	jedes Semester
Studienjahr	
Studiengänge	B Wirtschaftswissenschaften Semester: 6 - 6 ECTS: <span style="border: 1px solid blue; padding: 2px;">siehe 5.2.</span>
Einrichtungen	Kommunikations- und Informationszentrum (kiz)

#### Termine:

siehe 5.3.

	Tag	Uhrzeit	Rhythmus	Dauer	Raum	Raum-plan	Durchführende Lehrpersonen	Status	Bemerkung	fällt aus am	Max. Teilnehmer	Prüfung?
	Mo.	08:00 bis 09:00	Einzeltermin	am 22.10.2012	O25 - 5207 / PC-Pool 4			findet statt				Nein
<input type="checkbox"/>	vormerken Keine Belegung <input type="button" value="markierte Termine vormerken"/> <span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">siehe 5.1.</span>											

#### Strukturbaum

Die Veranstaltung wurde 1 mal im Vorlesungsverzeichnis WiSe 2012/13 gefunden:

**Vorlesungsverzeichnis**  
Kommunikations- und Informationszentrum (kiz) --- 1

### Klausur zur Testvorlesung - Einzelansicht

Funktionen:

Seiteninhalt: [Grunddaten](#) | [Studiengänge](#) | [Einrichtungen](#) | [Termine](#) | [Strukturbaum](#)

Veranstaltungsnummer	
Titel	Klausur zur Testvorlesung
Veranstaltungsart	Event
Semester	WiSe 2012/13
Hyperlink	
SWS	
Erwartete Teilnehmer	
Max. Teilnehmer	
Rhythmus	keine Übernahme
Studienjahr	
Studiengänge	B Wirtschaftswissenschaften Semester: 6 - 6 ECTS:
Einrichtungen	Kommunikations- und Informationszentrum (kiz)

#### Termine:

siehe 5.3.

	Tag	Uhrzeit	Rhythmus	Dauer	Raum	Raum-plan	Durchführende Lehrpersonen	Status	Bemerkung	fällt aus am	Max. Teilnehmer	Prüfung?
	Di.	08:00 bis 09:00	Einzeltermin	am 23.10.2012	O25 - 5207 / PC-Pool 4			findet statt				Ja
<input type="checkbox"/>	vormerken Keine Belegung <input type="button" value="markierte Termine vormerken"/>											

### 5.1. Persönlicher Stundenplan

Unter „**Meine Funktionen**“ → „**Persönlicher Stundenplan**“ können Sie selbst Veranstaltungen vormerken. Dazu rufen Sie die gewünschte Veranstaltung auf, setzen beim gewünschten Termin ein Häkchen „vormerken“ und klicken auf den Button „markierte Termine vormerken“ (siehe rote Markierung).

Anschließend wird dieser Termin in Ihrem persönlichen Stundenplan angezeigt.

### 5.2. Mein Studiengangplan

Unter „**Meine Funktionen**“ → „**Mein Studiengangplan**“ werden Ihnen alle Veranstaltungen angezeigt, bei denen Ihr gewählter Studiengang zugeordnet wurde (siehe blaue Markierung).

Studiengang - Lehrplan		
B Wirtschaftswissenschaften, Abschluss 82, (82184), Semester von: 6, Semester bis: 6		
Uhrzeit	Montag 22.10.2012	Dienstag 23.10.2012
vor 8		
8	Testvorlesung	Klausur zur Testvorlesung
9		

### 5.3. Prüfungsplan

Bei jedem Termin einer Veranstaltung gibt es die Spalte „*Prüfung?*“ (siehe grüne Markierung).

Diese Angabe bedeutet nicht ob zu dieser Veranstaltung eine Prüfung angeboten wird.

Welche Prüfungen aktuell für Sie angeboten werden, sowie wie Sie sich dazu anmelden lesen Sie unter „[3. Prüfungsverwaltung](#)“.

Diese Angabe bedeutet, ob dieser Termin ein Prüfungstermin ist. Die Prüfungstermine werden häufig als separate Veranstaltung angelegt.

Handelt es sich beim Termin um einen Prüfungstermin wird dieser in der Spalte „*Prüfung?*“ durch „Ja“ gekennzeichnet.

Unter „**Räume und Gebäude**“ -> „**Prüfungspläne**“ wählen Sie als erstes Ihren Studiengang aus. Nun sehen Sie im Plan wann ein Prüfungstermin eingeplant wurde.

Anzeigeoptionen						
Semesteransicht <input type="button" value="anzeigen"/> aktuell: Semesteransicht						
Persönlicher Stundenplan						
B Wirtschaftswissenschaften, Abschluss 82, (82184)						
		Einzeltermin	Blockveranstaltung	14-tägl. Veranstaltung		
Uhrzeit	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag	
vor 8						
8		<b>Klausur zur Testvorlesung</b> 08:00 - 09:00 (Einzel) Start: 23.10.2012 Ende: 23.10.2012 O25 - 5207 / PC-Pool 4 Event Einrichtung: Kommunikations- und Informationszentrum (kiz) - Zentrale Einrichtung				<input type="checkbox"/> vormerken
9						

Oben rechts können Sie im Plan auch die Ansicht „**lang**“ wählen, um mehr Angaben einzusehen, wie zum Beispiel den Raum.

## 6. Kontaktinformationen



Haben Sie noch Fragen?

Mit inhaltlichen Fragen wenden Sie sich bitte an Ihren zuständigen Sachbearbeiter im Studiensekretariat.

Bei technischen Problemen senden Sie uns eine E-Mail an [qis-lsf@uni-ulm.de](mailto:qis-lsf@uni-ulm.de).

Wir helfen Ihnen gerne weiter.



ulm university universität  
**uulm**

**Universität Ulm**  
89069 Ulm