



Informationen zur Publikation von Dissertationen

Stand: Februar 2012

Die nachfolgenden Ausführungen informieren Sie über die wesentlichen Punkte, die im Zusammenhang mit der Abgabepflicht für Dissertationen an das kiz von Bedeutung sind.

Bei Fragen im zur Veröffentlichung oder Abgabe Ihrer Dissertation wenden Sie sich bitte an die Hochschulschriftenstelle des kiz:

E-Mail: kiz.hochschulschriften@uni-ulm.de

Tel.: 0731/50-31428

Weitere Informationen finden Sie auch unter <http://www.uni-ulm.de/index.php?id=1774>.

Anzahl abzugebender Exemplare

Sie haben verschiedene Möglichkeiten, Ihrer Abgabepflicht nachzukommen.

Veröffentlichung der Dissertation im PDF-Format durch Upload auf den Ulmer Volltextserver. Abzugeben sind zusätzlich 1 Papierkopie (Hardcover) und eine unterschriebene Abgabeerklärung <http://vts.uni-ulm.de/help/uebereinstimmungserklaerung.pdf>.

oder

Abgabe von 15 Papierkopien (Nicht möglich in der Medizinischen Fakultät!), 2 Exemplare davon als Hardcover-Ausgabe, die restlichen als Softcover-Ausgabe.

oder

Nur bei kumulativen Dissertationen: Abgabe von 5 Papierkopien der Originalarbeit (2 Hardcover, 3 Softcover) **und** Sonderdrucke bzw. hochwertige Kopien der Artikel (eingebunden in die Originalarbeit).

oder

Nur bei Veröffentlichung im Verlag: Abgabe von 3 Verlags-Monographien. Bei Dissertationen der Fakultät für Ingenieurwissenschaften und Informatik: 5 Verlags-Monographien.

In der Verlags-Monographie muss ein Hinweis darauf enthalten sein, dass es sich um eine Dissertation handelt, die an der Universität Ulm angefertigt wurde.

Drucken und Binden

Das Drucken und Binden in der vorgeschriebenen Qualität kann über das kiz erfolgen. Verwenden Sie für Ihren Druck- und Bindeauftrag bitte die Auftragsformulare im Internet unter <http://www.uni-ulm.de/index.php?id=20310>.

Abgabemöglichkeiten

Erfolgen Druck und Bindung beim kiz, werden die Pflichtexemplare direkt an die Hochschulschriftenstelle weitergeleitet.

In anderen Fällen können die Arbeiten entweder persönlich oder durch einen Vertreter in der Hochschulschriftenstelle des kiz abgegeben werden. Außerhalb der Öffnungszeit der Hochschulschriftenstelle nimmt der Service-Point Information in der Bibliotheks-Zentrale Ihre Arbeiten an und nach 18.00 Uhr der Service-Point Ausleihe Ausleihe.

Der Versand per Post oder über einen Zustelldienst ist ebenfalls möglich. Legen Sie Ihrer Sendung bitte ein Begleitschreiben mit Ihrer Anschrift und Ihrer E-Mail-Adresse bei. Die Sendungen sind zu richten an:

kiz/Kommunikations- und Informationszentrum
Bibliotheks-Zentrale
Hochschulschriftenstelle
Albert-Einstein-Allee 37
89081 Ulm

Die Hochschulschriftenstelle ist in der Regel zu folgenden Zeiten geöffnet:

Mo – Do 8.00 – 12.00 Uhr und 13.00 – 15.30 Uhr
Fr 8.00 – 12.00 Uhr
und nach telefonischer Vereinbarung

Bestätigung der Abgabe

Nach Eingang Ihres Auftrags oder Erhalt und Überprüfung der abgegebenen Arbeiten durch die Hochschulschriftenstelle wird die Abgabe direkt gegenüber dem zuständigen Promotionssekretariat per E-Mail bestätigt. Wenn uns Ihre E-Mail-Adresse bekannt ist, erhalten Sie eine Kopie dieser Bestätigung. Bei Veröffentlichung auf dem Volltextserver der Universität Ulm ist es zusätzlich nötig, dass uns Ihre Abgabeerklärung vorliegt und Sie bereits den Upload auf dem Volltextserver vorgenommen haben. Denken Sie daran, uns Ihre Arbeit frühzeitig und in der vorgeschriebenen Form einzureichen, damit die Abgabebestätigung rechtzeitig beim Promotionssekretariat eingeht.

Hinweise zum Urheberrecht

Beachten Sie das Urheberrecht. Sofern Sie Inhalte Ihrer Dissertation bereits in Fachartikeln publiziert haben, sind diese durch Zitationen (auch Selbstzitationen) kenntlich zu machen oder entsprechende Textpassagen umzuformulieren. Grafiken sind bei Bedarf durch den Zusatz „Erstveröffentlichung in: *Quellenangabe*“ kenntlich zu machen. Beachten Sie in jedem Fall die Regelungen in Ihrem Autorenvertrag beim Verlag.

Falls Sie Teile Ihrer Dissertation zu einem späteren Zeitpunkt (nach Veröffentlichung Ihrer Dissertation) in einem Fachartikel publizieren, sollten Sie Ihre Dissertation nach den üblichen Regeln zitieren. Der Autorenvertrag bei Ihrem Verlag darf dem Veröffentlichungsvertrag des VTS nicht entgegenstehen.

Checkliste für Ulmer Dissertationen

- Elektronische Version (Volltextserver)

Zur Veröffentlichung auf dem Volltextserver der Universität Ulm muss Ihre Dissertation als eine einzige PDF-Datei vorliegen. Forschungsdaten können bei Bedarf als Datei separat mit hochgeladen werden. Den Beginn des Uploads erreichen Sie über folgende URL:

<http://vts.uni-ulm.de/>, dann weiter unter „Veröffentlichen“ und „Mit der Online-Publikation

beginnen“. Nach Akzeptieren des Veröffentlichungsvertrags werden Sie schrittweise bis zum Upload Ihrer Datei geführt.

- Papierkopien (DIN A4 / DIN A5)

Die Hardcover-Ausgaben müssen in Buchbinderqualität vorliegen, die restlichen Exemplare kartoniert. Farbe und Gestaltung des Umschlags spielen keine Rolle; er kann bedruckt sein.

Bindeart: Bei den Hardcover-Ausgaben Bindung in Buchbinderqualität (Klebebindung); nicht angenommen werden Bindearten mit Leisten, Spiralen oder Klarsicht-Ordner. Bei den Softcover-Ausgaben genügt ein weicher Umschlag; Klebebindung ist ebenfalls notwendig.

Papierart: Weißes, holzfreies 100gr-Papier.

Titelblatt: Dem Umschlag muss auf jeden Fall ein Titelblatt auf weißem Papier folgen. Es genügt nicht, wenn lediglich der Umschlag bedruckt ist. Die Angaben „Amtierender Dekan“ usw. können entweder auf die Rückseite des Titelblatts oder auf ein weiteres, gesondertes Blatt geschrieben werden.

Sonstige Informationen

Internetseite des kiz:

<http://kiz.uni-ulm.de>

Link zur Hochschulschriftenstelle:

<http://www.uni-ulm.de/index.php?id=1774>

Link zu den Promotionsordnungen:

<http://www.uni-ulm.de/index.php?id=8757>

Link zu den Anfahrts- und Lageplänen:

<http://www.uni-ulm.de/index.php?id=1296>

Adresse der Hochschulschriftenstelle:

Paketadresse:

Siehe oben unter Abgabemöglichkeiten

Briefadresse:

kiz – Bibliotheks-Zentrale

Hochschulschriftenstelle

89069 Ulm

Tel. +49 731 / 50 – 31428

Fax +49 731 / 50 – 31491

E-Mail: kiz.hochschulschriften@uni-ulm.de