



Schon in Monaten fürs Leben lernen.
Das sind wir.

Wir stellen ein: Praktikum ab September 2017 im Bereich Global Service & Parts Mercedes-Benz Fixkosten-Controlling MBC G&A und Marketingkosten in Stuttgart, Zentrale der Daimler AG

Sie haben Interesse? Dann bewerben Sie sich bitte ausschließlich online über unsere Homepage mit Ihren vollständigen Unterlagen als Anhang (Lebenslauf mit Angabe der Staatsangehörigkeit, Immatrikulationsbescheinigung, aktueller Notenspiegel, relevante Zeugnisse, ggf. Pflichtpraktikumsnachweis und Nachweis über die Regelstudienzeit). Angehörige von Staaten außerhalb des europäischen Wirtschaftsraums schicken ggf. bitte Ihre Aufenthalts-/Arbeitsgenehmigung mit.

Wir freuen uns insbesondere über Bewerbungen schwerbehinderter und Ihnen gleichgestellter behinderter Menschen. Unter sbv-zentrale@daimler.com können Sie sich zudem an die Schwerbehindertenvertretung des Standorts wenden, die Sie gerne im weiteren Bewerbungsprozess unterstützt.

Fragen zur Stelle beantwortet Ihnen gerne Frau Kobler aus dem Fachbereich, unter der Telefonnummer +49 711-17/75412. Fragen zum Bewerbungsprozess beantwortet Ihnen gerne HR Services unter der Telefonnummer +49 711/17-99544.

Jetzt bewerben unter:
www.career.daimler.com

Der Geschäftsbereich Global Service & Parts (GSP) bündelt die weltweiten Aktivitäten des Mercedes-Benz After-Sales-Geschäftes MBC. Innerhalb der Abteilung Markt-, Produkt- & Ergebniscontrolling MBC GSP (FMS/GM) ist das Team Ergebniscontrolling Europa, Controlling G&A, Marketing für ergebnisrelevante Fragestellungen der Regionen Europa und Overseas sowie für Fixkosten GSP-bezogene Fragestellungen verantwortlich.

Ihre Aufgaben umfassen:

- Unterstützung bei der Erstellung der Operativen Planung 2018/2019
- Unterstützung bei der Auswertung der Planung 2017 (2. sowie 3. Ist-Erwartung 2017) für After-Sales-Geschäft MBC. Dies beinhaltet insbesondere: Datenanalyse nach Regionen, Abgleich der Bottom-up gemeldeten Planungen mit den Top-down-Vorgaben, Erstellung von Management-Berichten
- Unterstützung bei der Berichterstattung von Effizienzprojekten; insbesondere Nachhalten der Effizienzmaßnahmen, Erstellung von Gesamtvorlagen
- Unterstützung bei Monatsabschlüssen; insbesondere Analyse der Plan-Ist-Abweichungen, Kommentierung und Erstellung von Management-Berichten

Studiengang: Wirtschaftswissenschaften, BWL oder vergleichbare Studienrichtungen
Sprachkenntnisse: Sichere Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
IT-Kenntnisse: Sicherer Umgang mit MS-Office (insb. PowerPoint, Excel),
Persönliche Kompetenzen: Konzeptionelle Fähigkeiten, Spaß am selbständigen Arbeiten, Zuverlässigkeit

Ausschreibungs Nr.: 182319

DAIMLER



Schon in Monaten fürs Leben lernen.
Das sind wir.

Jetzt bewerben unter:
www.career.daimler.com

DAIMLER

Die Daimler AG ist eines der erfolgreichsten Automobilunternehmen der Welt. Zum Markenportfolio gehören Mercedes-Benz, smart, Freightliner, Western Star, BharatBenz, Fuso, Setra, Thomas Built Buses sowie die Mercedes-Benz Bank, Mercedes-Benz Financial und Truck Financial.