



Institut / Einrichtung

Ulm, den

An das Präsidium  
der Universität Ulm  
über die Zentrale Universitätsverwaltung  
Abt. III-2, Recht, Struktur und Verwaltungsorganisation

### Erklärung bei Forschungsprojekten mit / Zuwendungen von Dritten

Ich / wir zeigen folgendes Forschungsprojekt zur Annahme durch die Universität an:

1. Projektleiter/in:

2. Projekttitle:

3. Zuwendungsgeber / Projektpartner:

Öffentlicher Drittmittelgeber :

ja

Nein

4. Bescheid / Auftrag / Vertrag vom:

Förderkennzeichen / Auftragsnummer:

5. Folgende Unterlagen

Antragsausfertigung

beiliegend

liegt der Verwaltung vor

Fördervertrag

beiliegend

liegt der Verwaltung vor

Finanzierungsplan

beiliegend

liegt der Verwaltung vor

Kooperationsvertrag

beiliegend

liegt der Verwaltung vor

Auftrag/Angebot/Bescheid

beiliegend

liegt der Verwaltung vor

Vertragsentwurf

beiliegend

liegt der Verwaltung vor

Balkenplan

beiliegend

liegt der Verwaltung vor

Zusätzl. Unterlagen (LoI /Geheimhaltungsver. etc.)

beiliegend

liegt der Verwaltung vor



6. Höhe der Mittel:

7. Laufzeit:

8. Art der Mittel:

- Geldzuwendung       Sachzuwendung  
 sonstige geldwerte Vorteile (z.B. Übernahme Reisekosten)

9. Kosten:

Deckt die Vergütung die entstehenden Kosten (Vollkosten), insbesondere bei Personalstellen (siehe Erläuterungsblatt „Kostenkalkulation“)?

- Ja  
 Nein Gründe:

  

9.a Zusätzlicher Aufwand:

- Es entsteht bei Durchführung und Beendigung des Projektes keine zusätzlicher Aufwand  
Ein eventuell dennoch entstehender zusätzlicher Aufwand wird aus Instituts- bzw. Einrichtungsmitteln getragen.

- Es entstehen bei der Durchführung oder nach Beendigung des Projektes zusätzliche Kosten

Welcher (insbesondere finanzielle) Aufwand?

  
  

In welchem Zeitraum fällt dieser zusätzliche Aufwand an?

Ist die Finanzierung dieses zusätzlichen Aufwands gesichert?

- Ja  
     Aus Instituts-/Einrichtungsmitteln  
     Sonstige Finanzierung
- Nein  
     Stellungnahme beiliegend

**9.b** Die Vergütung/Zuwendung berücksichtigt den Overhead

(Ein Overhead ist bei privaten Drittmittelgebern generell zu erheben)

Ja

Nein Gründe:

**10.** Die räumliche Unterbringung ist gesichert

Ja

Nein; Erklärung beiliegend

**11.** Die apparative Grundausstattung ist gesichert und die erforderliche Nutzung von Zentralen Einrichtungen ist geklärt

Ja

Nein; Erklärung beiliegend

**12.** Die erforderlichen, speziellen Genehmigungen (z.B. Gentechnik, Tierschutz) sind eingeholt

Ja

Nein; Erklärung beiliegend

Nicht erforderlich

**13.** Bei der Ausführung der Arbeiten handelt es sich um

Forschungstätigkeit (Gewinnung neuer wissenschaftlicher Erkenntnisse)

Anwendung gesicherter Erkenntnisse

**14.** Die Durchführung der Arbeiten erfolgt ganz oder teilweise im Forschungsgebäude für biochemische und biomedizinische Grundlagenforschung

Ja

Nein

**15.** Soweit der Projektleiter voraussichtlich während der Laufzeit des Projektes ausscheidet, ist die Fortführung des Projektes gesichert?

Ja, durch Herrn/Frau

(Hauptamtlicher Professor)

Nein, bisher nicht.

**16. Rechts- und Geschäftsbeziehungen zum Geldgeber:**

Zwischen dem Institut/Einrichtung oder Mitarbeitern im Projekt und dem Zuwendungsgeber bestehen geschäftliche oder private Beziehungen (insbesondere auch im Rahmen einer Nebentätigkeit, Mitgliedschaft in Gremien des Geldgebers)?

Nein

Ja, welche

Die am Projekt beteiligten Personen wirken entscheidend oder maßgeblich an Beschaffungsvorgängen, die Produkte oder Dienstleistungen des Zuwendungsgebers zum Gegenstand haben, mit?

Nein

Ja, an folgenden


**17. Sonstiges**

Mir ist bekannt, dass von mir eingeworbene Drittmittel den haushaltsrechtlichen Vorschriften unterliegen. Das oben genannte Projekt kann von mir unter den im Vertrag/Antrag/Bewilligungsbescheid genannten Bedingungen und Auflagen durchgeführt bzw. fortgeführt werden. Die Regelungen des Vertrages / Bewilligungsbescheides habe ich zur Kenntnis genommen bzw. werde sie bei Eingang zur Kenntnis nehmen und verpflichte mich, diese einzuhalten.

Alle am Projekt beteiligten Mitarbeiter, Bedienstete oder nicht, werden gegen Unterschrift auf die Bedingungen des Vertrages / Bewilligungsbescheides verpflichtet. Insbesondere werden sie dazu verpflichtet, alle Handlungen vorzunehmen, die erforderlich sind, damit die Universität ihre Pflichten aus dem Vertrag / Bewilligungsbescheid erfüllen kann. Dies betrifft insbesondere die Pflicht zur Geheimhaltung, zur Übertragung der Rechte an den Arbeitsergebnissen und zur Veröffentlichung. Mitarbeiter, die keine derartige Verpflichtungserklärung abgeben, werden am Projekt nicht beteiligt.

Außervertragliche, weitere Nebenabreden mit dem Zuwendungsgeber bestehen nicht.

Das Projekt wird im Rahmen meiner Dienstaufgaben ausgeführt.

Ich versichere, dass am Institut/ in der Einrichtung die Voraussetzungen für die Durchführung des Projekts gegeben sind.

Ulm, den

\_\_\_\_\_  
Projektleiter

\_\_\_\_\_  
Institutsleiter / Einrichtungsleiter