



Rahmenbedingungen zum *Clinician Scientist Programm (CSP)* der Medizinischen Fakultät der Universität Ulm Förderperiode 2018/19

Ziel des Programms

Um den drohenden Mangel an qualifiziertem, wissenschaftlichen ärztlichen Nachwuchs entgegenzuwirken, soll es nach Ansicht der Ständigen Senatskommission für Grundsatzfragen in der Klinischen Forschung der Deutschen Forschungsgemeinschaft (Senatskommission, SGKF) ein vorrangiges Ziel darstellen, die Motivation für wissenschaftliches Arbeiten bei klinisch tätigen Ärztinnen und Ärzten aufrechtzuerhalten und die Qualifizierung für ein kontinuierliches wissenschaftliches Denken und Arbeiten zu fördern. Es wird empfohlen, entsprechende verbindliche Karrierewege spezifisch für die Universitätsmedizin zu implementieren. Mit Hilfe strukturierter Programme der medizinischen Fakultäten soll sichergestellt werden, dass auf allen Stufen dieser Karrierewege die klinische Weiterbildung mit einer Tätigkeit wissenschaftlicher Orientierung bzw. mit der Bearbeitung von Forschungsprojekten in sinnvoller Weise verbunden werden kann. (Zitat aus: Etablierung eines integrierten Forschungs- und Weiterbildungs-Programms für „Clinician Scientists“ parallel zur Facharztweiterbildung, Empfehlungen der Ständigen Senatskommission für Grundsatzfragen in der Klinischen Forschung der Deutschen Forschungsgemeinschaft, DFG April 2015).

Kriterien für die Förderungswürdigkeit der Projekte im *Clinician Scientist Programm (CSP)* der Medizinischen Fakultät der Universität Ulm sind: Profilbildung der Abteilungen, Drittmittelakquisitionsfähigkeit nach Anschubfinanzierung, Publikationsfähigkeit (d.h. originelles Thema), Nachwuchsförderung (Projekte entwickeln, selbstständige wissenschaftliche Tätigkeit). Es wird insbesondere zur Beantragung von Projekten aufgefordert, die aktuelle und zukünftige Forschungsschwerpunkte der Medizinischen Fakultät stärken. Zu diesen Schwerpunkten zählen die Hämatologie/Onkologie, Molekulare Mechanismen der Alterung und Alters-assoziiertes Erkrankungen, Stoffwechsel, Signaling, Neurowissenschaften, Erreger/Wirt Interaktionen und die Traumaforschung. Innovative Projekte aus anderen Forschungsbereichen können ebenfalls gefördert werden insbesondere vor dem Hintergrund der Generierung neuer Schwerpunkte und Forschungsverbünde.

Curriculum

Die Förderung im *CSP* ist auf **zwei Jahre mit der Option auf ein Jahr Verlängerung** (Evaluation durch Forschungsausschuss) ausgelegt.

Die Freistellung und die Finanzierung im *CSP* gestalten sich wie folgt:

Jahr	Freistellung von klinischen Tätigkeiten	Finanzierung
1. Jahr	100%	- 100% Fakultät oder extern
2. Jahr	80%	- 80% Fakultät oder extern - 20% Klinik
3. Jahr	50%	- 50% Fakultät oder extern - 50% Klinik

Neben den KandidatInnen im *CSP*, die aus Mitteln der Medizinischen Fakultät finanziert werden (ehemals Baustein 3.4), können auch KandidatInnen aus anderen Programmen (z. B. Hertha-Nathorff-Programm,



SFBs) ins CSP nach vorheriger Begutachtung einsteigen. KandidatInnen aus anderen Programmen müssen die Vorgaben des CSPs (Freistellungszeiten etc.) erfüllen.

Folgende Leistungen müssen im CSP erbracht werden:

- jährlich ein Progress Report (eigenständige Seminarreihe des CSPs)
- zweiwöchentliches Research- und Literaturseminar in der Heimatabteilung
- ein eigenes Literaturseminar in den Abteilungen der Mentor(inn)en
- zehn Vorträge externer SprecherInnen/Jahr im Rahmen von Vortragsreihen
- Teilnahme an den Spring und Fall Meetings der Graduiertenschule (wahlweise: 1 Vortrag entweder im ersten, zweiten oder dritten Jahr)
- insgesamt zwei zusätzliche Aktivitäten/Jahr aus den Bereichen Minisymposia, Retreats, Schlüsselkompetenzseminare (z.B. Projektmanagement, Mitarbeiterführung, Zeit- und Konfliktmanagement etc.)¹

Zulassungskriterien

- Promotion (Dr. med., Dr. med. dent.)
- Die abgeschlossene Promotion wird zum ausgeschriebenen Förderbeginn vorausgesetzt und ist durch den Bewerber eigenverantwortlich nachzuweisen.
- überzeugendes wissenschaftliches Projekt einschließlich Meilensteinplan
- Bestätigung der Klinikleitung zur Freistellung der Kandidaten/des Kandidaten von klinischen Verpflichtungen entsprechend den Vorgaben des CSPs
- Zusage der aufnehmenden Einrichtung zur Übernahme der anteiligen Finanzierung der Stelle für das zweite und dritte Jahr
- Bestätigung der Klinikleitung, die dem/der Kandidaten/Kandidatin nach erfolgreichem Abschluss des *Clinician Scientist Programms* eine Stelle in der entsprechenden Klinik bis zum Ende der Facharztweiterbildung zusichert
- Zusage der aufnehmenden Einrichtung zu Labor- und Büroarbeitsplatz
- Zusage der aufnehmenden Einrichtung zur Übernahme von „Bench Fees“ (Verbrauchsmaterialien etc.)
- je ein/e MentorIn aus der klinischen Forschung und der Grundlagenforschung (Zusagen zur Übernahme des Mentorings)

Entscheidungswege

- Beurteilung der eingereichten Anträge und Empfehlung durch den Forschungsausschuss
- Entscheidung durch das Dekanat
- Die Anträge werden nach folgenden Kriterien bewertet:
 - Signifikanz & Originalität
 - Perspektive
 - Vorarbeiten des Antragstellers
 - Durchführbarkeit in der Arbeitsgruppe & Realisierbarkeit (Antragsziel:Volumen)

Zertifikat

Ein Zertifikat über eine erfolgreiche Teilnahme wird ausgestellt, wenn:

- die genannten Leistungen erbracht und nachgewiesen werden und
- eine Erst- oder Letztautorpublikation (Originalarbeit) während der Teilnahme am CSP entstanden ist.

¹ Ein entsprechendes Angebot wird von der Graduiertenschule und/oder der Nachwuchsakademie zur Verfügung gestellt und auf den Wunsch/Bedarf der Teilnehmer des Programms erweitert/zugeschnitten.



- In besonderen Fällen kann nach Vorgaben der International Graduate School in Molecular Medicine Ulm der Titel „PhD“ verliehen werden. Interessierte Kandidat(inn)en sollten vor Vertragsbeginn Kontakt mit der *International Graduate School in Molecular Medicine Ulm (IGradU)* aufnehmen (PD Dr. Dieter Brockmann, E-Mail: dieter.brockmann@uni-ulm.de)

Mobilitätsprogramm:

- Reisekosten in Höhe von 1000 €/Jahr/TeilnehmerIn zum Besuch von Kongressen etc. (Voraussetzung ist eine aktive Teilnahme); nicht verausgabte Kosten können ins Folgejahr transferiert werden
- das Mobilitätsprogramm kann nur von KandidatInnen in Anspruch genommen werden, deren Freistellungsstellen im Rahmen des CSPs von der Medizinischen Fakultät finanziert werden (ehemals Baustein 3.4).

CSP-Retreat

- Alle zwei Jahre ist ein CSP-Retreat geplant; hierfür stehen Mittel in Höhe von insgesamt max. 20.000€ zur Verfügung (entsprechend den haushaltsrechtlichen Vorgaben). Die Organisation erfolgt durch die Teilnehmer des CSPs.

Finanzierung der Freistellungsstellen

- Max. sechs Freistellungsstellen (einschließlich Quereinsteiger) werden im Rahmen des CSPs, Förderperiode 2018/19 (voraussichtlicher Förderbeginn 01. April 2018), aus Mitteln der Medizinischen Fakultät finanziert.

Zulassung

- voraussichtlicher Förderbeginn für die Förderperiode 2018/19 ist der **01. April 2018**
- die Freistellungsstellen können ohne Antrag maximal bis drei Monate nach ausgeschriebenem Förderbeginn in Anspruch genommen werden (kostenneutrale Laufzeitverlängerung); der Arbeitsbeginn ist dem Koordinationsbüro (Frau Dr. Lysann Palkowitsch) unverzüglich anzuzeigen
- die Ausschreibung erfolgt für zwei Jahre mit der Option auf ein Jahr Verlängerung
- für das dritte Jahr muss der/die KandidatIn einen Verlängerungsantrag stellen (Evaluation durch Forschungsausschuss)
- neben einem Einstieg ins erste Jahr ist auch ein Quereinstieg im zweiten oder dritten Jahr möglich; Voraussetzung ist, dass die im CSP vorgegebenen Freistellungszeiten der Vorjahre erfüllt werden

Einstieg ins CSP im	vorausgesetzte Freistellung in den Vorjahren	Förderzeit im CSP	Option auf
1. Jahr	n/a	2 Jahre	1 Jahr Verlängerung
2. Jahr	1. Jahr: 100%	1 Jahr	1 Jahr Verlängerung
3. Jahr	1. Jahr: 100% 2. Jahr: mind. 80%	1 Jahr	n/a



Abschlussbericht

- Sechs Monate nach Ablauf der Förderung ist ein kurzer **Abschlussbericht** unter Angabe der entstandenen Publikationen, Kongressbeiträge (Poster und Vorträge) und eingeworbener Drittmittel einzureichen. Das entsprechende Formular finden Sie auf <https://www.uni-ulm.de/einrichtungen/resul/home/> unter Fördermöglichkeiten/Aktuelle Ausschreibungen.

Antragsmodalitäten

- Eine gleichzeitige Antragsstellung in den Bausteinen 3.2/3.2V und im *Clinician Scientist Programm* ist ausgeschlossen.
- Eine zeitgleiche Doppelförderung aus Fakultätsmitteln ist ausgeschlossen.
- Bitte beachten Sie die formalen Vorgaben! Anträge mit formalen Mängeln (z.B. Nichteinhalten der Vorgaben des Ausschreibungstextes, fehlende CV/Publikationsliste) werden von der Begutachtung ausgeschlossen. Bitte beachten Sie unbedingt die Vorgaben auf dem Antragsformular!

Der Antrag muss folgende Dokumente beinhalten:

- 1) Antragsformular zur Aufnahme ins *CSP* (die formalen Vorgaben finden Sie direkt auf dem Antragsformular)
- 2) ein Lebenslauf mit Publikationsverzeichnis (max. 10 Publikationen) und einer Liste der eingeworbenen Drittmittel
- 3) Zusage der aufnehmenden Einrichtung zur Freistellung und anteiligen Finanzierung der Kandidatin/des Kandidaten
- 4) Zusage zur Weiterbeschäftigung der Kandidatin/des Kandidaten im Anschluss an das *Clinician Scientist Programm*
- 5) Zusage der aufnehmenden Einrichtung zu Labor- und Büroarbeitsplatz sowie zur Übernahme von „Bench Fees“
- 6) Zusagen zur Übernahme des Mentorings

Bitte reichen Sie

- die **gesamten Dokumente** in zuvor genannter Reihenfolge (1 bis 6) **zusammengefasst in einer pdf-Datei** sowie
- das **Antragsformular zur Aufnahme ins CSP separat als Word-Dokument** ein.

Bitte senden Sie Ihre Anträge per E-Mail **bis zum 09. Februar 2018 (11:00 Uhr, Ausschlussfrist)** unter dem **Stichwort: CSP 2018/19** an die E-Mail-Adresse: forschung@uni-ulm.de.

Geplanter Förderbeginn ist der 01. April 2018. Die Entscheidung zur Förderung der Projekte wird auf Empfehlung des Forschungsausschusses voraussichtlich in der Dekanatssitzung Mitte März 2018 fallen.

Weitere Informationen finden Sie auf der Homepage von Res.Ul (<https://www.uni-ulm.de/einrichtungen/resul/home/>).

Hier können Sie folgende Dokumente herunterladen:

- Ausschreibungstext
- Rahmenbedingungen
- Antragsformular zur Aufnahme ins *CSP*
- Zusage der aufnehmenden Einrichtung zur Freistellung und anteiligen Finanzierung der Kandidatin/des Kandidaten
- Zusage zur Weiterbeschäftigung der Kandidatin/des Kandidaten im Anschluss an das *Clinician Scientist Programm*



- Zusage der aufnehmenden Einrichtung zu Labor- und Büroarbeitsplatz sowie zur Übernahme von „Bench Fees“
- Zusagen zur Übernahme des Mentorings
- Formular zum Abschlussbericht

Verwaltung und Organisation des Programms

Center for Research Strategy and Support (Res.Ul) in Verbindung mit der *International Graduate School in Molecular Medicine Ulm (IGradU)*

Ansprechpartnerin Res.Ul:

Dr. Lysann Palkowitsch
Center for Research Strategy and Support (Res.Ul)
Universität Ulm
N26, Raum 302
Albert-Einstein-Allee 11
89081 Ulm

E-Mail: lysann.palkowitsch@uni-ulm.de
Tel.: 0731-50-33634