Muster

Einlieferungsliste Briefzusatzleistungen National und International (gültig ab 07/2022)

für vorbereitete Sendungen

VGA 1153/LI

Deutsche Post

Angaben zum Kunden und zur Einlieferung

Absender

Kunden-/POSTCARD-Nummer (falls vorhanden)

Firma/Vorname | Firma/Nachname

Straße/Postfach | Nr. | Postleitzahl | Ort

Einlieferer

Kunden-/POSTCARD-Nummer (falls vorhanden)

Firma/Vorname | Firma/Nachname

Straße/Postfach | Nr. | Postleitzahl | Ort

Rücksendeadresse für Rückschein*

Bei Einschreiben Rückschein National zwingend anzugeben

Firma/Vorname | Firma/Nachname

Straße/Postfach | Nr. | Postleitzahl | Ort

Angaben zum Produkt

National	International	von: erster Barcode / bis: letzter Barcode	Anzahl
☐ EINSCHREIBEN Mehrfachauswahl möglich ☐ RÜCKSCHEIN* ☐ EIGENHÄNDIG ☐ EINSCHREIBEN EINWURF ☐ PRIO	☐ EINSCHREIBEN Mehrfachauswahl möglich ☐ RÜCKSCHEIN ☐ EIGENHÄNDIG		
☐ EINSCHREIBEN Mehrfachauswahl möglich ☐ RÜCKSCHEIN* ☐ EIGENHÄNDIG ☐ EINSCHREIBEN EINWURF ☐ PRIO	☐ EINSCHREIBEN Mehrfachauswahl möglich ☐ RÜCKSCHEIN ☐ EIGENHÄNDIG		
☐ EINSCHREIBEN Mehrfachauswahl möglich ☐ RÜCKSCHEIN* ☐ EIGENHÄNDIG ☐ EINSCHREIBEN EINWURF ☐ PRIO	☐ EINSCHREIBEN Mehrfachauswahl möglich ☐ RÜCKSCHEIN ☐ EIGENHÄNDIG		

Einlieferungsdatum: _____ Gesamtanzahl eingelieferter Sendungen: _____

* Bei der Einlieferung von Einschreiben Rückschein National ist zwingend eine Rücksendeadresse auf dieser Liste anzugeben.
Wenn keine Rücksendeadresse angegeben wird, wird der Rückschein an die auf der Vorderseite der Sendung vermerkte Absenderadresse gesendet.

Internet: www.deutschepost.de/einschreiben und www.deutschepost.de/einschreiben_international

07.22 912-665-000