

# SONA Handbuch für Versuchspersonen

## Inhaltsverzeichnis

Wie erstelle ich einen Account in SONA?.....	1
Erste Schritte .....	1
Wie melde ich mich bei einer Studie an? .....	1
Was muss ich beim Belegen von Online- und Präsenzstudien beachten? .....	2
Was mache ich, wenn ich an dem vereinbarten Termin doch keine Zeit habe? .....	3
Wie viele Vpn-Stunden bekomme ich für die Teilnahme an einer Studie? .....	3
Wann werden mir die Vpn-Stunden für meine Teilnahme an einer Studie gutgeschrieben? .....	3
Wo sehe ich, wie viele Vpn-Stunden ich bereits erworben habe? .....	3
Was mache ich mit anderweitig gesammelten Vpn-Bescheinigungen? .....	3
Wie kann ich meine gesammelten Vpn-Stunden einem Kurs zuordnen?.....	4
Wann und wo kann ich meine Vpn-Stunden in mein Transcript of Records eintragen lassen? .....	4
Kann ich als Studierende*r auch Studien in SONA einstellen? .....	4
Kann ich meinen Account löschen?.....	5
FSPO 2025: Wieso kann ich eine Studie nicht dem Kurs „Psychologie FSPO 2025“ zuordnen? .....	5

## Wie erstelle ich einen Account in SONA?

Auf <http://uulm.sona-systems.com> können Sie sich einen SONA-Account einrichten. Klicken Sie rechts oben auf den Button „Konto einrichten (Request Account)“. Anschließend geben Sie Ihren Vornamen und Nachnamen ein. In den beiden Feldern für den „Benutzernamen (User ID)“ notieren Sie bitte den Teil Ihrer **Uni Ulm E-Mail-Adresse**, der vor @uni-ulm.de steht – damit können Sie sich zukünftig in das System einloggen. Bei der E-Mail-Adresse maximilian-1.mustermann@uni-ulm.de wäre die User ID zum Beispiel maximilian-1.mustermann. Wenn Sie nicht an der Universität Ulm studieren, wählen Sie eine alternative E-Mail-Adresse und verwenden Sie als User ID bitte **vorname.nachname**

Als „Studenten-ID (Student ID Number)“ geben Sie als Studierende der Universität Ulm bitte Ihre Matrikelnummer an. Falls Sie nicht an der Universität Ulm studieren, lassen Sie das Feld einfach frei. Wenn Sie Ihre Telefonnummer eingeben, ermöglicht das Versuchsleiter\*innen, Sie zu erreichen, wenn sich bezüglich der von Ihnen angemeldeten Studien kurzfristig etwas ändern sollte.

Wenn Sie alle Angaben noch einmal überprüft haben, klicken Sie unten auf „Kontoanfrage stellen (Request Account)“. Kurz darauf erhalten Sie eine E-Mail mit Ihren Zugangsdaten. Falls Sie keine E-Mail bekommen, überprüfen Sie Ihren Spam-Ordner, da es manchmal passieren kann, dass die Bestätigung-E-Mail dort landet.

## Erste Schritte

Wenn Sie Ihre Zugangsdaten bekommen haben, loggen Sie sich bitte mit den Daten aus der E-Mail ein. Danach werden Sie automatisch aufgefordert, Ihr Passwort zu ändern. Dazu müssen Sie Ihr neues Passwort eingeben und dieses durch wiederholte Eingabe bestätigen. Um die Änderung vorzunehmen, klicken Sie anschließend unten auf „Aktualisieren“. Behandeln Sie Ihr SONA-Passwort streng vertraulich. Um mit der Verwendung des Systems fortzufahren, müssen Sie anschließend die Versuchsteilnehmer- und Datenschutzrichtlinien lesen und diesen zustimmen.

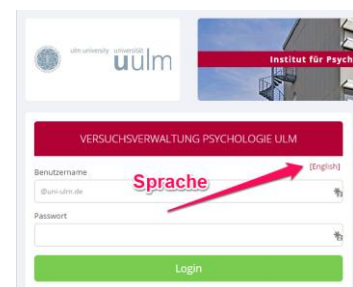


Abbildung 1: Die Sprache kann vor dem Login eingestellt werden

Danach benötigt SONA noch weitere Angaben zu Ihrer Person. Klicken Sie dazu auf der nächsten Seite auf „Start Prescreen“. Hier wählen Sie bitte Ihre Hochschule, Ihr Geschlecht, Ihr Geburtsjahr, Studienfach und das Jahr, in dem Sie das Studium begonnen haben, aus. Außerdem wird ihre Händigkeit, Sehhilfen und Führerschein erfragt. Anschließend können Sie die eingegebenen Informationen nochmals überprüfen und speichern.

Wenn Sie nach **FSPO 2025** studieren, überprüfen Sie im Reiter „My Profile“ unter „Credits“ in welchem Kurs Sie eingeschrieben sind. Die Vpn-Stunden können dann anerkannt werden, wenn Sie im Kurs „Psychologie FSPO 2025“ eingeschrieben sind und Ihre Credits dem Kurs zuschreiben. Wie Sie Credits einem bestimmten Kurs zuschreiben können, finden Sie unter dieser Überschrift später in diesem Manual.

Wenn Sie **nicht** nach **FSPO 2025** studieren, sollten Sie sich in den Kurs „Psychologie“ eintragen. Dies gilt auch für Masterstudierende oder Studierende von anderen Hochschulen.

## Wie melde ich mich bei einer Studie an?

Loggen Sie sich in Ihren SONA-Account ein und gehen Sie auf der Startseite auf „Studien (Studies)“ oder „Verfügbare Studien anzeigen“. Es erscheint eine Liste von allen aktuell am Institut für

Psychologie und Pädagogik laufenden Studien, für die Sie sich anmelden können. In der Studienliste finden Sie die Anzahl der zu vergebenden Versuchspersonenstunden, die Art der Studie (online oder im Labor) und eventuelle Teilnahmevoraussetzungen (z.B. rechtshändig).

Wenn Sie auf „offene Termine“ oder auf den Titel einer Studie klicken, kommen Sie zur Studienbeschreibung. Hier finden Sie Informationen zum Ablauf der Studie sowie Kontaktinformationen.

Um sich für die Studie anzumelden, klicken Sie unten auf „Zeitfenster für diese Studie ansehen“. Dort sehen Sie alle offenen Termine sowie den Ort der Studie. Klicken Sie auf „Anmelden“ um sich für einen Termin anzumelden. **Vergessen Sie nicht, dass die Teilnahme durch das Anmelden verbindlich ist. Die Forschenden rechnen damit, dass Sie zu dem angegebenen Termin erscheinen.**

Haben Sie stets Ihren ID-Code, den Sie unter „Meine Benutzerdaten“ finden, parat, wenn Sie eine Studie antreten. Die Forschenden sehen bei der Anmeldung nämlich lediglich diesen Code und können Sie nur darüber identifizieren. Entsprechend liegt den Versuchsleiter\*innen zum Schutz Ihrer Anonymität nicht Ihr Name, sondern nur Ihre ID vor, welche Sie stattdessen im Kontakt mit den Forschenden verwenden und daher kennen sollten.

Nach erfolgter Anmeldung werden Sie aufgefordert, sich die Anmeldeinformationen der Studie aufzuschreiben. Zeit und Ort der Studie können Sie auch später unter „Meine Teilnahmen und Credits“ einsehen.

Sollten Sie sich für eine Onlinestudie angemeldet haben kommen Sie, nachdem Sie auf „Anmelden“ geklickt haben, auf die Seite „Anmeldung erfolgreich“. Klicken Sie hier auf „Umfrage jetzt abschließen“, um zum Onlinefragebogen zu gelangen. Um teilzunehmen haben Sie bis zum Datum des Teilnahme-schlusses Zeit. Jedoch empfiehlt es sich, die Studie direkt nach der Anmeldung zu bearbeiten.

## **Was muss ich beim Belegen von Online- und Präsenzstudien beachten?**

Wenn Sie nach **FSPO 2025** studieren müssen Sie mindestens 10 der 30 Vpn-Stunden in Online Studien und mindestens 10 der 30 Vpn-Stunden in Präsenzstudien erbringen. Dem Kurs „Psychologie FSPO 2025“ können Sie deswegen nicht mehr als 20 Credits für Online-Studien zuordnen.

Wenn Sie an mehr Online-Studien teilnehmen möchten, können Sie dies tun, wenn Sie sich in den Kurs „Psychologie“ eintragen. Die zusätzlich absolvierten Online-Vpn-Stunden können Ihnen nicht für die Leistung „Versuchspersonenstunden“ anerkannt werden. Nur Credits, die dem Kurs „Psychologie FSPO 2025“ zugeordnet sind können für die Anrechnung der Vpn-Stunden berücksichtigt werden. Wie man Vpn-Stunden einem bestimmten Kurs zuordnet, finden Sie im Abschnitt „Wie kann ich meine gesammelten Vpn-Stunden einem Kurs zuordnen?“.

Alle SONA-Nutzenden die nicht im Bachelor unter der **FSPO 2025** studieren, müssen beim Belegen von Online- und Präsenzstudien nichts gesondert beachten. Sie sollten sich im Kurs „Psychologie“ eintragen und Ihre Leistungen dort verbuchen. Dies gilt auch für Masterstudierende, Studierende von anderen Hochschulen.

## **Was mache ich, wenn ich an dem vereinbarten Termin doch keine Zeit habe?**

Sollten Sie zu einem Termin, für den Sie sich in SONA angemeldet haben, doch keine Zeit haben, können Sie sich von der Studie wieder abmelden. Dazu gehen Sie unter „Meine Teilnahmen und Credits“ auf die entsprechende Studie und klicken auf „Abmelden?“. Sie werden anschließend gefragt, ob Sie die Anmeldung auch wirklich rückgängig machen wollen. Wenn dies der Fall ist, klicken Sie bitte auf „Ja, ich möchte meine Teilnahme absagen“.

Sollten Sie sehr kurzfristig absagen müssen (weniger als 12 oder 24 Stunden vor dem Termin, je nach Einstellungen der Studie), steht eine offizielle Abmeldung nicht mehr zur Verfügung, da der Termin unmittelbar bevorsteht und als bestätigt gilt. Sollten Sie dennoch aus zwingenden Gründen (z.B. Krankheit) nicht zum vereinbarten Termin erscheinen können, kontaktieren Sie bitte umgehend direkt die Versuchsleitung unter der in der Studienbeschreibung angegebenen E-Mail-Adresse oder Telefonnummer.

**Unentschuldigte Fehltermine werden im System vermerkt.**

## **Wie viele Vpn-Stunden bekomme ich für die Teilnahme an einer Studie?**

Die Vpn-Stunden, die Sie für die Teilnahme an einer Studie bekommen, richten sich nach der Dauer, die die Durchführung der Studie tatsächlich in Anspruch nimmt. Die voraussichtliche Dauer und Anzahl der Vpn-Stunden finden Sie in den Studienbeschreibungen. Wenn Sie eine Studie beginnen und dann abbrechen, bekommen Sie die Anzahl Vpn-Stunden, die der Dauer Ihrer Teilnahme bis zum Abbruch entspricht.

## **Wann werden mir die Vpn-Stunden für meine Teilnahme an einer Studie gutgeschrieben?**

Sobald Sie an einer Studie im Labor teilgenommen haben, bekommen die Verantwortlichen für die Studie eine Nachricht auf ihrem SONA Account, dass Ihnen die Vpn-Stunden in SONA gutgeschrieben werden müssen. Im Regelfall sollte dies innerhalb von ein paar Tagen geschehen. Sollten Sie nach einer Woche noch keine Vpn-Stunden in SONA bekommen haben, kontaktieren Sie bitte die Versuchsleitung unter der in der Studienbeschreibung angegebenen Adresse.

Versuchspersonenstunden für Online-Studien können im Regelfall erst nach Beendigung der Erhebungsphase vergeben werden. Hier kann es durchaus mal ein paar Wochen dauern, bis die Versuchspersonenstunden gutgeschrieben werden. Wenden Sie sich bitte nur in dringenden Fällen an die Versuchsleitung.

Wenn Sie nach **FSPO 2025** studieren, beachten Sie bitte, dass Sie die gesammelten Vpn-Stunden dem Kurs „Psychologie FSPO 2025“ **zuordnen** müssen.

## **Wo sehe ich, wie viele Vpn-Stunden ich bereits erworben habe?**

Unter „Meine Teilnahmen und Credits“ sehen Sie, wie viele Vpn-Stunden Sie bereits gesammelt haben. Außerdem finden Sie hier eine Liste der Studien, an denen Sie teilgenommen haben.

## **Was mache ich mit anderweitig gesammelten Vpn-Bescheinigungen?**

Bitte bewahren Sie Ihre bereits gesammelten Vpn-Stunden-Bescheinigungen (z.B. Bescheinigungen von anderen Unis nach Hochschulwechsel) auf und sammeln Sie über SONA so viele „digitale Vpn-

Stunden“, sodass alles zusammen insgesamt 30 Vpn-Stunden ergibt. Sie können die Vpn-Stunden-Bescheinigungen und die digitalen Vpn-Stunden dann gemeinsam als unbenoteten Leistungsnachweis beim Prüfungsausschuss einreichen.

### **Wie kann ich meine gesammelten Vpn-Stunden einem Kurs zuordnen?**

Wenn Sie in mehrere Kurse eingetragen sind, müssen Sie die gesammelten Vpn-Stunden manuell einem bestimmten Kurs zuschreiben. Dazu finden Sie unter „Meine Teilnahmen und Credits“ einen Button neben Ihren verbuchten Credits. Credits können nicht auf mehrere Kurse aufgeteilt werden.

Wenn sie nach **FSPO 2025** studieren, verbuchen Sie bitte alle gesammelten Vpn-Stunden im Kurs „Psychologie FSPO 2025“. Nur die Credits, die in diesem Kurs verbucht sind, können für die Anrechnung ihrer Vpn-Stunden berücksichtigt werden. Bitte achten Sie darauf, dass Sie jeweils mindestens 10 Vpn-Stunden in Online- und Präsenzstudien erbringen müssen. Mehr Informationen finden Sie im Abschnitt [„Was muss ich beim Belegen von Online- und Präsenzstudien beachten?“](#).

Wenn Sie nur im Kurs „Psychologie“ eingeschrieben sind, werden ihre Vpn-Stunden automatisch diesem Kurs zugeordnet.

### **Wann und wo kann ich meine Vpn-Stunden in mein Transcript of Records eintragen lassen?**

Wenn Sie Ihre 30 Vpn-Stunden vollständig abgeleistet haben, reichen Sie bitte den Progress Report Ihres SONA-Accounts per E-Mail beim Prüfungsausschuss Psychologie (pruefungsausschuss.psychologie(at)uni-ulm.de) ein. Den Progress Report können Sie unter „My Schedule/Credits“ herunterladen. Damit Ihnen die Leistung „Versuchspersonenstunden“ im LSF verbucht werden kann, schreiben Sie bitte unbedingt Ihre Matrikelnummer, Ihren Studiengang und die für Sie geltende FSPO (Fachspezifische Studien- und Prüfungsordnung) mit auf den Progress Report. Eventuell noch vorhandene Versuchspersonenstunden-Bescheinigungen auf Papier (z.B. bei Teilnahme an Studien anderer Universitäten) scannen Sie bitte ein, schreiben Ihre Matrikelnummer und Ihre FSPO auf das Dokument und reichen diese im PDF-Format zusammen mit dem Progress Report ein.

Wenn Sie nach **FSPO 2025** studieren, müssen alle 30 Vpn-Stunden im Kurs „Psychologie FSPO 2025“ eingetragen sein. Bitte achten Sie darauf, dass Sie jeweils mindestens 10 Vpn-Stunden in Online- und Präsenzstudien erbracht haben. Auf eventuell vorhandenen Versuchspersonenbescheinigungen auf Papier muss neben Ihrer Matrikelnummer und ihrer FSPO zusätzlich angegeben sein, ob diese Versuchspersonenstunden online oder in Präsenz abgeleistet wurden. Mehr Informationen finden Sie im Abschnitt [„Was muss ich beim Belegen von Online- und Präsenzstudien beachten?“](#).

### **Kann ich als Studierende\*r auch Studien in SONA einstellen?**

Nein, Studierende können Studien in SONA nicht selbst einstellen. Nur wissenschaftliche Mitarbeiter\*innen, Professor\*innen und Sekretariate haben die Berechtigung, Studien in SONA zu bewerben und Studierende mit Versuchspersonenstunden zu vergüten. Wenn Sie im Rahmen von Lehrveranstaltungen oder für Ihre Abschlussarbeit Studien durchführen, sind Ihre Betreuer\*innen für die Studienabwicklung über SONA verantwortlich.

## **Kann ich meinen Account löschen?**

Ja, Sie können Ihren Account nach dem Abschluss des Moduls „Versuchspersonenstunden“ löschen (eine Beibehaltung empfiehlt sich, wenn sie beispielsweise an bezahlten Studien teilnehmen möchten, da auch hierzu die Anmeldung i.d.R. über SONA läuft). Hierzu gehen Sie auf Ihrer Startseite auf „Modify Contact Information“. Auf der angezeigten Seite können sie in der rechten Spalte „Delete Account“ auswählen.

## **FSPO 2025: Wieso kann ich eine Studie nicht dem Kurs „Psychologie FSPO 2025“ zuordnen?**

Es ist nicht möglich, mehr als 20 Vpn-Stunden durch Online-Studien zu sammeln, weitere Vpn-Stunden müssen in Laborstudien gesammelt werden. Wenn Sie Ihre Vpn-Stunden nicht dem Kurs „Psychologie FSPO 2025“ zuordnen können, überprüfen Sie, ob Sie das Limit für Online-Studien bereits erreicht haben. Wenn Sie bereits 20 Credits durch Online-Studien erworben haben, können Sie die restlichen Credits nur durch Laborstudien sammeln.

Wenn Sie zusätzliche Online-Credits absolvieren wollen, müssen Sie im Kurs „Psychologie“ eingeschrieben sein. Diese Credits können Ihnen jedoch nicht für die Leistung „Versuchspersonenstunden“ angerechnet werden.

(Text in Anlehnung an: <https://www.psy.uni-hamburg.de/service/versuchspersonenstunden/sona-vp-teilnehmer.html> )

Stand: April 2026