

**Unternehmen:** Mercedes-Benz-Cars

**Ort:** 70771, Leinfelden-Echterdingen

---

# Pflichtpraktikum im Bereich Vertriebscontrolling Vans ab September 2021

## Tasks

Im Bereich Vertriebscontrolling Vans planen, steuern und optimieren wir die Preise, Erlöse und (Vertriebs-) Ergebnisse des Neufahrzeug- und Gebrauchtfahrzeug-Geschäfts für unsere Van-Baureihen Citan, Vito, V-Klasse, Sprinter und X-Klasse. Das oberste Ziel ist die langfristige Optimierung des Ergebnisbeitrages der Märkte für die Sparte Mercedes-Benz Vans. In strategischen Neufahrzeugprojekten und im operativen Geschäft der europaweiten Vertriebsorganisation treffen wir eine Vielzahl betriebswirtschaftlicher Entscheidungen und leisten damit, gemeinsam mit unseren Business Partnern, einen entscheidenden Beitrag zum Erfolg unserer Sparte.

Als internationales Team steuern wir die profitable Erlösentwicklung, z.B. bei der Preisgestaltung neuer Produkte, der Sicherstellung der Profitabilität von Flottengeschäften und vielfältigen Verkaufsfördermaßnahmen.

Da die ausgeschriebene Stelle sowohl zur Unterstützung des Teams "Länderbetreuung Europa" als auch zur Mitarbeit im Team "Planungskoordination & Reporting" geplant ist, können vielfältige Einblicke in das Vertriebscontrolling gewonnen werden, von der Länderbetreuung zur Konsolidierung der Märkte auf Weltebene sowie von der Erlössteuerung zum Kostenmanagement der Fixkosten und Marketingbudgets und dies jeweils für die Planungsprozesse als auch für die monatliche Berichterstattung der Ist-Daten. All diese Tätigkeiten gewähren auch Einblicke in die vorhandenen (& zukunftsorientierten) Systemlandschaften.

### **Ihre Aufgaben im Detail:**

- Mitarbeit bei der unterjährigen Steuerung und Optimierung der Erlöse und Vertriebsbeiträge der europäischen Vertriebsgesellschaften
- Mitarbeit bei der strategischen und operativen Planung von Mercedes-Benz Vans für Europa
- Mitarbeit bei der Berichterstattung marktspezifischer Plan / Ist-Daten zur Performancesteuerung der europäischen Vertriebsgesellschaften

- Eigenverantwortliche Bearbeitung von Ad hoc Anfragen, Sonderthemen und Erstellung kundenorientierter Präsentationen
- Unterstützung bei der Erstellung von konsolidierten Monatsberichten und Quartalsumfängen über alle Vertriebsgesellschaften weltweit
- Unterstützung bei der Konzeption, Betreuung und Weiterentwicklung der bestehenden und zukünftigen Systemlandschaften (Fokus Planung / Reporting)

## Qualifications

### **Fachliche Qualifikationen:**

- Studium der Wirtschaftsinformatik / Wirtschaftswissenschaften / Betriebswirtschaft / Wirtschaftsingenieurwesen oder der Informatik mit ergänzender betriebswirtschaftlicher Qualifikation
- Deutsch und Englisch verhandlungssicher
- Ausgezeichnete Excel und MS Office (Anwender-)Kenntnisse, vorzugsweise auch Think Cell
- Erfahrungen im Erstellen und Weiterentwickeln von Makros basierend auf Visual Basic for Applications (VBA)
- Erfahrung im Umgang mit Datenbanken von Vorteil, Affinität zu Datenbanken erforderlich

### **Persönliche Kompetenzen:**

- Analytisches und konzeptionelles Denkvermögen
- Teamfähigkeit & integrative Persönlichkeit
- Kommunikationsfähigkeit

## Additional information

Die Tätigkeit ist in Vollzeit

Ganz ohne Formalitäten geht es natürlich auch bei uns nicht. Daher bitten wir Sie sich ausschließlich online zu bewerben und Ihrer Bewerbung einen Lebenslauf, aktuelle Immatrikulationsbescheinigung mit Angabe des Fachsemesters, aktueller Notenspiegel, relevante Zeugnisse, ggf.

Pflichtpraktikumsnachweis und Nachweis über die Regelstudienzeit (max. Gesamtgröße der Anhänge 6 MB) beizufügen.

Weiterführende Informationen zu den Einstellkriterien finden Sie hier.

Angehörige von Staaten außerhalb des europäischen Wirtschaftsraums schicken ggf. bitte Ihre Aufenthalts-/Arbeitsgenehmigung mit.

Wir freuen uns insbesondere über Onlinebewerbungen schwerbehinderter und ihnen gleichgestellter behinderter Menschen. Bei Fragen können Sie sich unter [sbv-zentrale@daimler.com](mailto:sbv-zentrale@daimler.com) zudem an die Schwerbehindertenvertretung des Standorts wenden, die Sie gerne nach Ihrer Bewerbung im weiteren Bewerbungsprozess unterstützt.

Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass wir keine Papierbewerbungen mehr entgegennehmen und es keinen Anspruch auf Rückversand gibt.

Fragen zur Stelle beantwortet Ihnen gerne Frau Mareike Beck aus dem Fachbereich unter der [+49176/ 30-936353](tel:+4917630936353).

Fragen zum Bewerbungsprozess beantwortet Ihnen gerne HR Services unter der Telefonnummer [+49 711/17-99000](tel:+497111799000) oder per Mail an [hrservices@daimler.com](mailto:hrservices@daimler.com).

**Jetzt bewerben**