

## Stellenausschreibung

Die Matrium GmbH ist eine internationale Beteiligungsgesellschaft der börsennotierten Airbus Group N.V. und des Logistikzentrum Allgäu GmbH & Co. KG mit Sitz in Karlsruhe.

Mit mehr als 400 Mitarbeitern bieten wir an verschiedenen Standorten im In- und Ausland unsere spezialisierten Dienstleistungen in den Bereichen Einkauf, Logistik und Zoll über die komplette Wertschöpfungskette an. Unsere Kunden kommen vorwiegend aus dem Industrie- und Dienstleistungssektor. Seit der Gründung in 2003 können wir zahlreiche namhafte Kunden, wie beispielsweise Airbus, MTU, Hensoldt, Deutsche Bahn oder auch Thüringer Energie als Referenzen für unser außerordentliches Engagement nennen.

### Wen suchen wir?

Zur weiteren Stärkung der Abteilung Finance/Controlling der Matrium GmbH suchen wir zum schnellstmöglichen Eintritt einen **Werkstudenten für ca. 20 Std. pro Woche (m/w/d)** am Standort Ulm

### Aufgabenbeschreibung:

Du unterstützt die Kollegen im Bereich Zentral- und Projektcontrolling und übernimmst allgemeine Supportaufgaben. Dazu gehören:

- Mitarbeit bei Monats- bzw. Jahresabschlüssen
- Erstellen von regelmäßigen Reports
- Zuarbeit bei ad hoc Themen
- Datenpflege in SAP

### Anforderungsprofil:

- Du absolvierst aktuell ein Studium im Bereich BWL/VWL, Wirtschaftsmathematik, Finanzwesen/Controlling und hast Lust Deine theoretischen Kenntnisse in einem praktischen Einsatz anzuwenden.
- Idealerweise hast Du bereits erste Erfahrung durch ein Praktikum oder eine Werkstudententätigkeit im Bereich Buchhaltung/Controlling.
- Du bist sicher im Umgang mit Microsoft Office (speziell Excel) und der Umgang mit Zahlen und großen Datenmengen macht Dir Spaß.
- Von Vorteil sind erste Erfahrungen mit SAP FI/CO.
- Du verfügst über sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse.

### Was bieten wir unseren Mitarbeitern:

- ein interessantes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld,
- eine strukturierte Einarbeitung und ein kollegiales Umfeld, in dem es Spaß macht zu arbeiten,
- subventioniertes Betriebsrestaurant,
- Mitarbeiterparkplätze,
- flexible Arbeitszeiten (mit Gleitzeitsystem),

**Möchten Sie uns bei dieser anspruchsvollen Aufgabe in einem herausfordernden Umfeld unterstützen?**

Senden Sie uns bitte Ihre vollständigen Unterlagen und Ihres baldmöglichsten Eintrittstermins per E-Mail an:

Matrium GmbH,

Personalreferat,

Frau Manuela Adams,

manuela.adams@hegele.de