Die Dekanatsverwaltung der Medizinischen Fakultät der Universität Ulm besetzt in der Geschäftsstelle zum nächstmöglichen Zeitpunkt unbefristet und in Vollzeit die Stelle der

Geschäftsführung der Medizinischen Fakultät (w/m/d)

Die Dekanatsverwaltung der Medizinischen Fakultät versteht sich als Serviceeinrichtung für die Wissenschaft und pflegt in diesem Kontext intensive Interaktionen mit Vertretern (w/m/d) aus Forschung, Lehre und Krankenversorgung. Es wird eine hochmotivierte Persönlichkeit gesucht, die sich den Herausforderungen in den Bereichen Organisation, Personalführung und Kommunikation stellt und diese spannenden Interaktionen aktiv gestalten möchte.

Die damit verbundenen Aufgaben sind anspruchsvoll und abwechslungsreich

- Leitung und Gesamtverantwortung für die Dekanatsverwaltung der Medizinischen Fakultät inkl. Koordination und Überwachung der Geschäftsabläufe in den verschiedenen Bereichen
- Aufgabenwahrnehmung in enger Abstimmung mit Dekan und Dekanat (Fakultätsvorstand) sowie weiteren Organen und Gremien der Fakultät
- Beratung und Unterstützung des Dekans bei der Wahrnehmung seiner Aufgaben, insbesondere in Haushalts-, Finanz- und Stellenangelegenheiten sowie in Strukturangelegenheiten einschließlich Bau- und Raumfragen
- Vertretung der Medizinischen Fakultät in Berufungsverhandlungen für Professuren zusammen mit dem Dekan
- Koordination der Erstellung und Umsetzung von Struktur-, Strategie- und Entwicklungsplänen
- Verantwortliche Koordination und Prüfung der durch die Auftragsverwaltung des Universitätsklinikums Ulm übernommenen Geschäftsbesorgung
- Unterstützung und Koordination von Prozessen innerhalb der Fakultät sowie an der Schnittstelle zur Universitätsverwaltung und Verwaltung des Universitätsklinikums Ulm für eine erfolgreiche Zusammenarbeit von Fakultät, Universität und Universitätsklinikum
- Vorbereitung und Umsetzung von Beschlüssen, Wahrnehmung von Gesprächen, insbesondere Begleitung des Dekans u.a. innerhalb der Konferenz der Dekane in Baden-Württemberg
- Bearbeitung von Grundsatzfragen und komplexen Verwaltungsfachfragen
- Planung und Umsetzung digitaler Verwaltungsprozesse/-strukturen

Unser Angebot:

- Moderner Arbeitsplatz und attraktive Arbeitsbedingungen (Homeoffice / Mobile Arbeit) mit Möglichkeit zur Vereinbarkeit von Beruf und Familie
- Vielseitige, verantwortungsvolle Tätigkeit in einem kollegialen Arbeitsumfeld
- Mitarbeit in einem engagierten Team in einer modernen Fakultätsverwaltung
- Gleitende Arbeitszeit sowie die im öffentlichen Dienst übliche Sozialleistungen
- Vielseitige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten, Betriebliche Gesundheitsförderung, Jobticket

Vergütung
Je nach Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung besteht die Möglichkeit der Übernahme in ein Beamtenverhältnis bis Besoldungsgruppe A15 der Landesbesoldungsordnung.

Die Stelle fordert folgende Qualifikationen:

- Abgeschlossenes Hochschulstudium, bevorzugt im Bereich Betriebswirtschaftslehre, Verwaltungswissenschaften oder Rechtswissenschaften
- Mehrjährige, einschlägige Berufserfahrung, vorzugsweise in der Verwaltung, idealerweise im Bereich Universitätsmedizin oder Hochschule
- Mehrjährige leitende Tätigkeit, insbesondere in der Personal- und Wirtschaftsverwaltung sowie fundierte Kenntnisse im öffentlichen Haushaltsrecht
- Souveränes Auftreten und ausgeprägtes Organisations- und Verhandlungsgeschick, ein hohes Maß an Einsatzbereitschaft, Kommunikationsfähigkeit und sozialer Kompetenz
- Kooperativer, motivierender Führungsstil

- Gute Englischkenntnisse

Neben sehr guter mündlicher wie schriftlicher Ausdrucksfähigkeit besitzen Sie Kreativität, überdurchschnittliche Einsatzbereitschaft sowie Organisationstalent?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!
Die Stelle wird im Rahmen der Nachfolgeregelung der aktuellen Stelleninhaberin vorgezogen besetzt, um einen nahtlosen Übergang zu gewährleisten.
Bewerbungen werden bis 31.10.2023 erbeten an:

Universität Ulm
Medizinische Fakultät
Dekan, Herr Prof. Thomas Wirth
Albert-Einstein-Allee 11
89081 Ulm
med.dekanat@uni-ulm.de

Die Einstellung erfolgt durch die Verwaltung des Klinikums im Namen und im Auftrag des Landes Baden-Württemberg. Schwerbehinderte Bewerber/Innen (w/m/d) werden bei gleicher Eignung vorrangig eingestellt. Das Universitätsklinikum Ulm strebt die Erhöhung des Frauenanteils in den Bereichen an, in denen sie unterrepräsentiert sind. Entsprechend qualifizierte Frauen werden um ihre Bewerbung gebeten. Vollzeitstellen sind grundsätzlich teilbar.