



universität  
**uulm**



*Lassen Sie Neues  
entstehen!*

*Entdecken und  
entwickeln Sie die  
Zukunft mit Chemie  
an der Uni Ulm.*



Fakultät für Naturwissenschaften

Studiengänge Chemie und Wirtschaftschemie

## Masterinformationsveranstaltung

Organisatorisches und Regularien im  
Masterstudium Chemie und Wirtschaftschemie

## Agenda

- A. Zulassung zum Masterstudium
- B. Studienorganisation Master Chemistry und Wirtschaftswirtschaftschemie
- C. Weitere Informationen

## **A. Zulassung zum Masterstudium**

## Geltende Prüfungsordnung / Zulassungssatzung

- **FSPO 2023 bei Immatrikulation ins 1. Fachsemester Master**  
*(Senatsbeschluss/Veröffentlichung tagesaktuell noch ausstehend, Imma erfolgt dennoch bereits auf PO23, insofern keinerlei Auswirkungen auf das Studium.)*
- **ZUL 2023 für alle externen Bewerbungen und internen Umschreibungsanträge**
  - Notengrenze 3,0 – muss zum Zeitpunkt des Bachelorabschlusses erfüllt sein
  - Für MSc Chemistry Sprachnachweis Englisch auf B2 Niveau nötig (= **erfüllt mit Abitur**)
- Antrag auf Umschreibung kann prinzipiell jederzeit abgegeben werden, sobald man gesichert weiß, dass im entsprechenden Folgesemester der Master formal aufgenommen werden kann.
- Auf dem Antrag ist das Semester anzugeben, zu dem die Umschreibung erfolgen soll.

# Zulassungsverfahren zum Master

- Auszufüllen ist der **Antrag auf Studiengangwechsel**
- Homepage: Startseite / Studium / Studienorganisation



## Antrag auf Studiengangwechsel oder Wiedereinschreibung zum

Nur gültig für Studierende, die in einem vorherigen Semester an der Universität Ulm immatrikuliert sind oder waren.  
Bitte verwenden Sie dieses Formular auch für die Umschreibung vom Bachelor zum Master.

Matrikelnummer:	<input type="text"/>	Name, Vorname:	<input type="text"/>
Bisheriger Studiengang (Lehramt zwei):	<input type="text"/>		
Bisheriger Abschluss:	<input type="text"/>		
Bisherige Fachsemester:	<input type="text"/>		
Neuer Studiengang (Lehramt zwei):	<input type="text"/>		
Neuer Abschluss:	<input type="text"/>		
Ich habe den Prüfungsanspruch:	<input type="checkbox"/> verloren <input type="checkbox"/> nicht verloren		
Ich nehme Mitgliedsrechte wahr <small>(nur bei Einschreibung in den Studiengang Computational Science and Engineering oder Pharmazeutische Biotechnologie; tragen Sie hier entweder die Hochschule Ulm/Biberach oder die Universität Ulm ein)</small>	<input type="text"/>		

**Nur auszufüllen, wenn Sie in zulassungsbeschränkten Studiengängen einen Zulassungsbescheid erhalten haben**

Bewerbenummer und Datum des Zulassungsbescheids:

Die Immatrikulation erfolgt in der Regel in das 1. Fachsemester. Bei einem Studiengangwechsel in das 2. oder höhere Fachsemester ist die Begutachtung durch den/die zuständige/n Prüfungsausschussvorsitzende/n des neuen Studiengangs erforderlich (bei Lehramtsstudiengängen von beiden Vorsitzenden). Nach den beim/bei der Vorsitzenden vorgelegten Nachweisen aus dem bisher absolvierten Studiengang kann der/die Antragsteller/in den folgenden Fachsemestern zugeordnet werden. Anzurechnende Leistungen werden gesondert genehmigt.

Einstufung in das Fachsemester:    
(1. Studiengang) Datum, Unterschrift Prüfungsausschussvorsitzende/r

Einstufung in das Fachsemester:    
(nur für 2. Fach im Lehramt) Datum, Unterschrift Prüfungsausschussvorsitzende/r

Bei einem Studiengangwechsel im 3. oder höheren Fachsemester (Bachelor) ist der schriftliche Nachweis über eine auf den angestrebten Studiengang bezogene studienfachliche Beratung zu erbringen.

Bestätigung der studienfachlichen Beratung:   
Datum, Unterschrift Studienfachberater/in

Formular drucken

**Unterschrift nicht vergessen!**

Datum, Unterschrift Antragsteller/in

### Bearbeitungsvermerk des Studiensekretariats

Dem Antrag wird  stattgegeben  nicht stattgegeben

Bisher an der Uni Ulm nicht bestandene Prüfungen (Pflicht im neuen Studiengang) in POS erfasst

Kürzel/Datum:

## **B. Studienorganisation**

**Alle nachfolgenden Informationen  
beziehen sich auf die FSPO 2023.**

# Master Chemistry

## Studienplan und Vorgaben nach FSPO 2023

Structure			CP in semester				Exam
Areas Modules	CP	SWS	1	2	3	4	Number of exams
<b>Examination area A: Compulsory modules ("Pflichtmodule")</b>							
A - Master's Thesis							
Preparatory Seminar for the Master's Thesis	15	3 Months			15		LN
Master's Thesis	30	6 Months				30	MA
<b>Examination area B: Compulsory elective modules ("Wahlpflichtmodule")</b>							
B1 - Subject-related electives in Chemistry			min. 54				
Inorganic Chemistry	min. 18	i.e. 6S + 12P	18				3+LN
Organic Chemistry	min. 18	i.e. 6S + 12P	18				3+LN
Physical Chemistry	min. 18	i.e. 6S + 12P	18				3+LN
Analytical Chemistry	min. 18	i.e. 6S + 12P	18				3+LN
Macromolecular Chemistry	min. 18	i.e. 6S + 12P	18				3+LN
Theoretical Chemistry	min. 18	i.e. 6S + 12P	18				3+LN
Energy Technology	min. 18	i.e. 6S + 12P	18				3+LN
B2 - Topic-related electives in Chemistry			min. 12				
Electives in all subjects of Chemistry and chemistry-related subjects	min. 12	i.e. 12S	18				4-6
<b>Examination area C: Complementary modules ("Ergänzungsmodule")</b>							
C - Transferable Skills, Language Skills, other subjects			min. 3				
Transferable/Language skills ("ASQ")	3	i.e. 2V or 2S					1
Other subjects	-	depends on choice					1-2
			120	30	30	30	30

### Legend

SWS = weekly attendance hours ("Semesterwochenstunden"), LN = Study achievement ("Leistungsnachweis")

V = lecture ("Vorlesung"), S = Seminar, P = lab course and/or project ("Praktikum"), Ü = Übung (exercise)

CP = credit points ("Leistungspunkte")

### Compulsory elective Area ("Wahlpflichtmodule")

Please choose three subjects in area B1. Two out of those three subjects must be Inorganic, Organic or Physical Chemistry. There is a free choice of the third subject. In each subject, a project work has to be carried out as a study achievement and several graded modules have to be taken to achieve at least 18 CP in every chosen subject.

Further, choose modules as you wish from the offered selection of all chemical subjects as well as chemistry-related subjects in area B2. Here, you must achieve at least 12 CP. Together with area C you must achieve a total of at least 75 CP.

### Complementary Area ("Ergänzungsmodule")

In addition to the soft skills and the non-chemical minor subject, modules from the entire range of courses at Ulm University can be taken or modules as part of a mobility. Together with area B you must achieve a total of at least 75 CP.

### Subject-related or topic-related Profiles

Depending on your choice of electives it is possible to be awarded a certificate of up to two selected chemical profiles together with your final degree. Please check the website of the Department of Chemistry for further information.

# Master Wirtschaftschemie

## Studienplan und Vorgaben nach FSPO 2023

Struktur			LP im Fachsemester				Prüfung
Bereiche Module	LP	SWS	1 WiSe	2 SoSe	3 WiSe	4 SoSe	Anzahl MP
<b>Prüfungsbereich A: Pflichtmodule</b>							
<b>45</b>							
A1 - Berufsfeldpraktikum	15						
Berufsfeldpraktikum	15	3 Monate oder mehr		15			LN
A2 - Masterarbeit	30						
Masterarbeit	30	6 Monate				30	MA
<b>Prüfungsbereich B: Wahlpflichtmodule</b>							
<b>72</b>							
B1 - Wahlpflichtfächer in Wirtschaftswissenschaften	min. 28						
Wahlmodule aus dem Profil Rechnungswesen/Wirtschaftsprüfung	min. 28	abh. von Kurswahl	min. 28				4-7
Wahlmodule aus dem Profil Unternehmensführung/Controlling	aus 1-2						
Wahlmodule aus dem Profil Business Analytics	Profilen						
Wahlmodule aus dem Profil Economics							
B2 - Wahlpflichtfächer in Wirtschaftschemie, Technologie, Informatik	min. 18						
Wahlmodule in Wirtschaftschemie	min. 18	abh. von Kurswahl	min. 18				3-5
Wahlmodule in Technologie							
Wahlmodule in Informatik							
B3 - Wahlpflichtfächer in Chemie	min. 18						
Wahlmodule aus den Profilen der Chemie	18	abh. von Kurswahl	min. 18				5-7
<b>Prüfungsbereich C: Ergänzungsmodule</b>							
<b>3</b>							
C - Überfachliche Kompetenzen und Sprachkenntnisse	3	2					
ASQ	3	i.d.R. 2V oder 2S	3				1
	<b>120</b>		30	30	30	30	

### Legende

SWS = Semesterwochenstunde, V = Vorlesung, S = Seminar, U = Übung, P = Praktikum, LP = Leistungspunkte  
MP = Modulprüfung, LN = Leistungsnachweis

### Prüfungsbereich Wahlpflichtmodule

Im Wahlpflichtbereich sind insgesamt mindestens 72 LP zu erbringen. Das gesamte Wahlangebot wird im Modulhandbuch ausgewiesen.

Im Rahmen des Bereichs B1 werden 1-2 Profile in Wirtschaftswissenschaften gewählt und in diesen mindestens 28 LP erbracht. Pro Profil sind dabei mindestens 12 LP zu erbringen.

Im Rahmen der Bereiche B2 und B3 sind jeweils mindestens 18 LP zu erbringen.

Weiterhin ist es zulässig, eine Projektarbeit im Umfang von 9 LP als unbenotete Studienleistung durchzuführen; diese darf wahlweise in Chemie, Wirtschaftschemie, Chemieingenieurwesen oder Wirtschaftswissenschaften angefertigt werden.

### Ergänzungsmodule

Neben der ASQ können hier fachliche Module aus dem Gesamtlehrangebot der Universität Ulm belegt werden oder Module im Rahmen einer Mobilität.

### Profile

Je nach Wahl und Verteilung der Leistungspunkte können mit den Studienabschlussdokumenten erfolgreich absolvierte Profile ausgewiesen werden. Hierfür sind pro Profil mindestens 18 LP zu erbringen. Es sind maximal zwei Profile in Wirtschaftswissenschaften und maximal ein Profil in Chemie ausweisbar. Liegen die Voraussetzungen für mehr Profile vor, entscheiden die Studierenden, welche davon ausgewiesen werden sollen. Informationen, welche Module welchen Profilen zugeordnet sind und wie das Verfahren des Ausweises der Profile erfolgt, sind den Webseiten des Fachbereichs Chemie zu entnehmen.

## Profile (1/2)

- Die Module der Chemie werden vier Profilen zugeordnet (teilweise Mehrfachzuordnungen, teilweise gar keine Zuordnung).
  - **Chemistry of Energy Storage and Conversion**
  - **Sustainable, Green and Environmental Chemistry**
  - **Chemistry of Molecular Materials Light Matter Interaction**
  - **Chemistry of Healthcare and Biomaterials**
- In Wirtschaftswissenschaften existieren die Profile
  - **Business Analytics**
  - **Economics**
  - **Rechnungswesen und Wirtschaftsprüfung**
  - **Unternehmensführung und Controlling**
- Im Master Chemistry kann zusammen mit dem Zeugnis ein Dokument über den Abschluss von **bis zu zwei Profilen** ausgestellt werden.
- Im Master Wirtschaftschemie können **bis zu zwei Profile in WiWi** und **zusätzlich ein Profil in Chemie** ausgestellt werden.
- Voraussetzung für jedes Profil sind mind. 18 LP aus Modulen, die diesem Profil zugeordnet sind.

## Profile (2/2)

- Wir erhalten von den Wirtschaftswissenschaften ein webbasiertes Tool, mit dem – basierend auf dem ToR – die Studierenden die Ausstellung des Dokuments beantragen kann. **Dies muss aktiv durch die Studierenden erfolgen**; ist das Zeugnis erstellt, kann das Dokument technisch nachträglich nicht mehr erstellt werden!
- *Wie genau dieser Prozess aussieht, ist tagesaktuell noch nicht geklärt, Informationen folgen zu gegebener Zeit.*

## Zulassung zur Masterarbeit

- kein bürokratischer Aufwand mehr bzgl. Zulassung zur Masterarbeit.
- **ASPO-Frist: Antrag auf Zulassung zur Masterarbeit spätestens 1 Monat nach deren Beginn** (bezogen auf das Startdatum auf dem Zulassungsantrag); es gibt keine Fristen mehr, wann dies spätestens zu erfolgen hat.
- **Master Chemistry:**  
Voraussetzung zur Zulassung: Vorbereitendes Seminar zur Masterarbeit muss erfolgreich abgeschlossen und im ToR verbucht sein.
- Anmeldung zum vorbereitenden Seminar: Direkt in Absprache mit dem Betreuer, keine LP-Grenze mehr gegeben, sinnvollerweise aber natürlich als eine der letzten Studienleistungen; Verbuchung ebenfalls direkt durch den Betreuer.

## Master Wirtschaftschemie

### Externe Masterarbeit

- zur Masterarbeit gehört ein abschließendes Kolloquium
- bei externen Arbeiten findet dieses Kolloquium typischerweise im Unternehmen statt
- gemäß Rahmenordnung der Universität ist das Kolloquium formal fakultätsöffentlich
- Unternehmen muss einverstanden sein, dass ggf. Unimitarbeiter teilnehmen
- In der Praxis kommt es aber so gut wie nie vor, dass außer den Gutachtern jemand zu einem Vor-Ort-Termin anreist.

## Doppelt zugeordnete Lehrveranstaltungen Ba/Ma

- ausgewählte Veranstaltungen sind sowohl Teil des Bachelor- als auch Masterstudiengangs, z.B. **Interface Chemistry I und II**
- diese doppelt zugeordneten Veranstaltungen können **entweder** nur im Bachelor- **oder** im Masterstudiengang erbracht werden

## Besonderheiten Lehrveranstaltungsangebot WiSe 2023/24

- Business as usual...
- Vorsicht bei „Buschfunk“ von „älteren Studis“ ... ab sofort gelten Bestimmungen der FSPO 2023 und der ASPO 2022  
(während „die Älteren“ weiterhin nach FSPO 2017 / RPO 2017 studieren)

## Ergänzungsbereich C / Zusatzfach (FSPO 2017)



- entspricht weitgehend dem **früheren/bisherigen Zusatzfach**; weiterhin sind hier jedoch auch Module curricular im Rahmen von FSPO-Vorgaben zugeordnet, die nicht aus dem Lehrangebot der Chemie kommen (ASQs, Physik, Bio usw.)
- Wenn Chemiemodule im Master-Ergänzungsbereich gebucht werden, **können diese nicht nachträglich in den Wahlpflichtbereich B umgebucht werden! Sie gelten als extracurricular. Die Umbuchung ist nicht möglich, weil Bereich B endnotenrelevant ist, Bereich C aber nicht** (worst case Szenario: prüfungsrechtlicher Missbrauch).
- Häufig erbringen Studierende, die ein 7. Bachelorsemester durchführen, bereits Prüfungsleistungen aus dem Masterstudium.
  - im Bachelor tatsächlich außercurricular, **für PO17-Bachelorstudierende ist es weiterhin das klassische Zusatzfach wie bislang auch, max. 30 LP umbuchbar.**
  - künftige Jahrgänge: Ergänzungsbereich C im Bachelor
  - nach Wechsel in den Master curricular, Umbuchung möglich per Mail ans Studisek.
- Zusatzfachanmeldungen erfolgen per Mails ans Studiensekretariat und sind prüfungsrechtlich gesehen Willensbekundungen, die verbindlich sind.
- Module im Ergänzungsbereich C können online angemeldet werden

## Die Abschlussnote „optimieren“ ...

- ASPO: Die besten Noten der für die Endnote relevanten Module gehen zuerst in deren Berechnung ein.  
→ Das ist grundsätzlich ein studierendenfreundliches Ausgangsszenario!
- Im Master sind **alle Module** in den Bereichen A und B grundsätzlich endnotenrelevant, Module im Bereich C sind es nicht. **Pro Konto/Teilbereich** sind die in der FSPO angegebenen **Mindestleistungspunkte** maßgeblich. Es kommen somit zwar alle Module in A und B in Frage, es zählen aber tatsächlich nicht zwangsläufig am Ende auch alle.



Egal, wie viele Module in einem Konto gebucht wurden, **die besten Noten bis zum Erreichen der Mindestpunkte in diesem Konto zählen**. Wird die Mindestpunktzahl überschritten, zählt die Note des Moduls, mit dem dies geschieht, nur noch **anteilig**.



Um die Note zu optimieren, kann man also einfach (beliebig) mehr Module als erforderlich in den entsprechenden Teilbereichen absolvieren. Am Ende werden die besten Ergebnisse dann herangezogen.

## Das Studium abschließen

- ASPO: Das Studium endet **nicht mehr** automatisch, nachdem in sämtlichen Konten/Teilbereichen die jeweilige Mindestleistungspunktezahl erfolgreich erbracht wurde.
- **Stattdessen müssen die Studierenden künftig eigenständig erklären, dass ihr Studium als beendet erachtet werden soll**  
*(wie? Tagesaktuell noch unklar, Infos folgen...).*  
→ auch wenn man „eigentlich fertig ist“, kann man künftig auf Wunsch noch weitere Semester studieren und z.B. einzelne Kurse aus anderen Fächern im Ergänzungsbereich C belegen.
- **Spätestens zusammen mit dieser Erklärung, das Studium abschließen zu wollen, muss auch der Antrag auf Ausstellung des Dokuments zur Bescheinigung erfolgreich abgeschlossener Profile abgegeben werden!**

## C. Weitere Informationen

## Mailingliste Master

- alle neu in den Master immatrikulierten Studierenden werden der Mailingliste [master.chemie@lists.uni-ulm.de](mailto:master.chemie@lists.uni-ulm.de) hinzugefügt
- geschieht ca. zum Vorlesungsbeginn einmal für alle, die bis zu diesem Zeitpunkt immatrikuliert sind
- bei späteren Umschreibungen erfolgt die Aufnahme in die Liste nicht automatisiert; sie kann manuell nachgeholt werden  
→ formlose Mail an Koordinator

## Links

- Fachprüfungsausschüsse  
<https://www.uni-ulm.de/nawi/fachbereich-chemie/gremien/fachpruefungssausschuesse/>
- Zulassungsausschüsse  
<https://www.uni-ulm.de/nawi/fachbereich-chemie/gremien/zulassungsausschuesse/>
- Studiengangsinformationsseiten (Studiengangsfinder)  
<https://www.uni-ulm.de/nawi/fachbereich-chemie/studium-und-lehre/studiengaenge/#>
- Infoseiten der Chemie zu Auslandsmobilitäten (Outgoings)  
<https://www.uni-ulm.de/nawi/fachbereich-chemie/studium-und-lehre/austauschstudium/fuer-outgoings-studium-im-ausland/>  
**(hier wird der Prozess zur Planung der Mobilität und zum Learning Agreement ausführlich beschrieben – sehr empfehlenswert für Interessenten!)**  
**→ wird derzeit aktualisiert, das gesamte Verfahren wird deutlich verschlankt; optimiertes Verfahren zur Anerkennungspraxis für alle künftigen Outgoings (ab 2024)**

## Erasmus oder andere Mobilitäten

- Bitte umfangreiche Informationen auf der Homepage des Int. Office beachten
  - Empfehlung: Teilnahme an entsprechenden Infoveranstaltungen bei Interesse an Mobilitäten
  - Das Int. Office ist der Ansprechpartner für alles Organisatorische rund um die Mobilität
  - Der Fachbereich Chemie ist zuständig für die Erstellung des **Learning Agreements** mit der Gasthochschule
    - Klärung der äquivalenten Module zum gewählten Lehrangebot an der Gasthochschule
    - Durchführung der tatsächlichen Anerkennung nach der Mobilität
- <https://www.uni-ulm.de/nawi/fachbereich-chemie/studium-und-lehre/austauschstudium/fuer-outgoings-studium-im-ausland/>

### Wichtige Webseiten des International Office

<http://www.uni-ulm.de/io/>

<http://www.uni-ulm.de/io/mob-out/ausland-semester-jahr/erasmus-sms/>

# Erasmus und andere Mobilitäten

Mobilität Outgoings ▾

Mobilität Incomings ▾

Vollstudium/Promotion ▾

International Office ▾



## Erasmus+ Studierendenmobilität Studium (SMS)

### Allgemeine Informationen



### Was ist eine Erasmus+ Studierendenmobilität zu Studienzwecken?

Umgangssprachlich ist oft von einem "Auslandsstudium" die Rede, doch dieser Begriff meint eigentlich ein volles Studium im Ausland und Erwerb eines Hochschulabschlusses. Bei einer *Mobilität* geht es um einen zeitlich befristeten Aufenthalt an einer Hochschule im Ausland, in der Regel um ein Auslandssemester oder ein Auslandsjahr. Der Erwerb eines Studienabschlusses an der Gasthochschule ist dabei nicht vorgesehen, auch wenn es möglich ist, eine Abschlussarbeit (z.B. Masterarbeit) an der Gasthochschule anzufertigen.

Das Programm Erasmus+ fördert zwei Arten von Studierendenmobilität:

- Studium an einer Partnerhochschule im Ausland (SMS): Mindestdauer 3 Monate (90 Tage) - Höchstdauer 12 Monate (360 Tage)
- [Praktikum oder Traineeship im Ausland \(SMT\)](#): Mindestdauer 2 Monate (60 Tage) - Höchstdauer 12 Monate (360 Tage)

### Welche Vorteile bringt eine Erasmus+ Mobilität zu Studienzwecken?

Studierende können mit Erasmus+ an einer europäischen Hochschule in einem anderen Erasmus+ Teilnehmerland studieren, um dort ihre sozialen und kulturellen Kompetenzen zu erweitern und ihre Berufsaussichten zu verbessern. Sie lernen dabei das akademische System einer ausländischen Hochschule ebenso kennen wie deren Lehr- und Lernmethoden. Vorteile eines Studiums im Ausland:

- [akademische Anerkennung der im Ausland erbrachten Studienleistungen](#);
- Befreiung von Studiengebühren an der Gasthochschule;
- [Förderung auslandsbedingter Mehrkosten durch ein Stipendium](#);
- Unterstützung bei der Vorbereitung ([kulturell, sprachlich, organisatorisch](#));
- [Sonderzuschüsse](#) für Studierende mit Kindern sowie für Studierende mit Behinderung.

### Menü Erasmus+ SMS

- [Erasmus-Woche](#)
- [Bewerbung um einen Austauschplatz](#)
- [Bewerbung an der Gasthochschule](#)
- [Learning Agreement](#)
- [Sprachenförderung Online \(OLS\)](#)
- [Sprachkurse im Gastland](#)
- [Outgoings Workshop](#)
- [Stipendium](#)
- [Vor Antritt der Mobilität](#)
- [Während der Mobilität](#)
- [Verlängerung/Verkürzung der Mobilität](#)
- [Nach Beendigung der Mobilität](#)

### Kontakt

**Dr. Sabine Habermalz**

**Beratungszeiten:**

Dienstag: 13:30 - 15:30

Dienstag: 09:00 - 11:00

## Erasmus – Das Allerwichtigste auf einen Blick

- Bewerbung Hauptrunde i.d.R. zum 15.01. für das folgende akademische Jahr  
→ **15.01.2024 für WiSe 24/25 und SoSe 25 (!)**  
→ große Vorlaufzeit, organisatorisch aber durchaus erforderlich  
→ es gibt inzwischen auch „early bird“ Bewerbungsfristen sowie im Falle von Verfügbarkeiten Nachrückerfristen (s. Homepage Int. Office)
- ca. Ende Januar: Bescheid über den Erfolg der Bewerbung und Zuteilung des Erasmusplatzes an der entsprechenden Gasthochschule
- Studierende proaktiv spätestens zu diesem Zeitpunkt  
→ Lehrangebot einsehen und Wunschkurse identifizieren  
→ Study Proposal an Gasthochschule schicken und Rückmeldung abwarten  
→ **Learning Agreement vorbereiten und ggf. mit Fachbereich abstimmen**
- Learning Agreement finalisieren und unterschreiben lassen  
→ Gasthochschulunterschrift: Garantie der Zulassung zu den Kursen  
→ Uni Ulm Unterschrift: Garantie der gewählten Anerkennung (bei Bestehen der ausländischen Prüfungsleistung)

## Gibt es Fragen?

