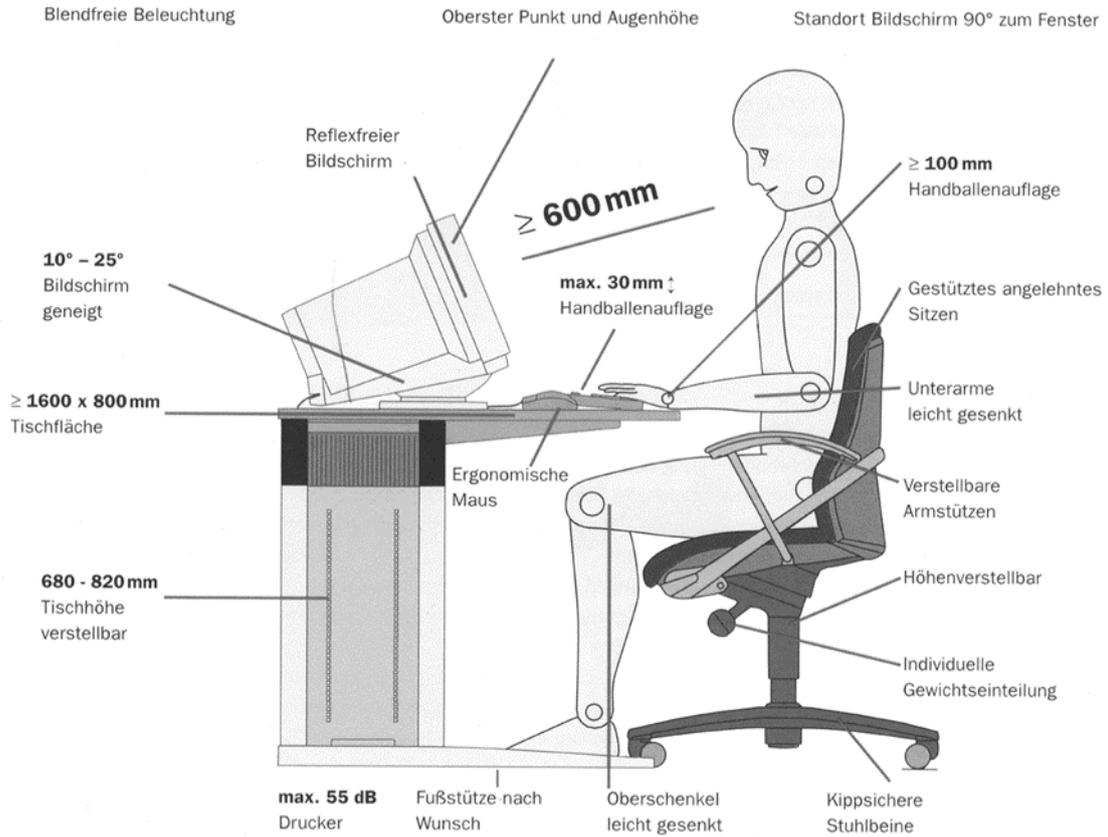
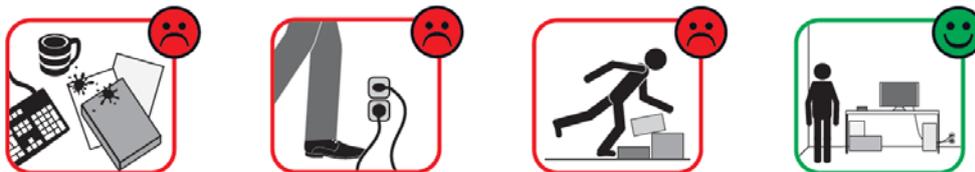


Merkblatt

zur Errichtung eines Homeofficeplatzes nach ergonomischen und arbeitsschutzrechtlichen Vorgaben



Ordnung am Arbeitsplatz / Stolpergefahr



Herabfallende Gegenstände



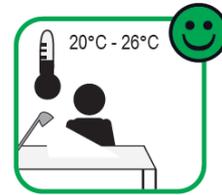
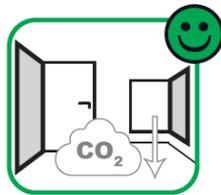
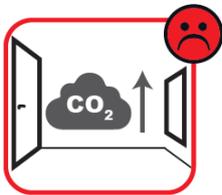
Elektrizität



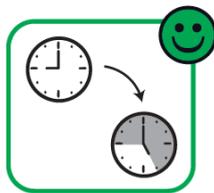
Beleuchtung



Lüftung / Klima



Längere Arbeitszeiten / Pausen



Erste Hilfe



Name des/der Beschäftigten: _____

Institut/Abteilung: _____

Zusammen mit dem Antrag auf Einrichtung des Homeofficeplatzes erstellt der/die Beschäftigte eine Aufnahme des häuslichen Arbeitsplatzes und schickt diese Aufnahme zusammen mit der unterschriebenen Betriebsanweisung an _____

Ich habe diese Hinweise zur Kenntnis genommen und werde sie beachten:

Datum

Unterschrift des/der Beschäftigten