



## Übersicht über die Zahlfunktionen der Chipkarte der Universität

### 1. Zahlungsfunktionen der Chipkarte (Elektronische Geldbörse)

#### a) im Bereich des Studierendenwerks:

- Bezahlen an den Kassen der gastronomischen Einrichtungen des Studierendenwerkes
- Bezahlen an Heiß- und Kaltgetränke-Automaten und sonstigen Verpflegungsautomaten
- Rückbuchung des Flaschenpfandes auf die Chipkarte
- Nutzung von Waschmaschinen und Trocknern in Wohnhäusern Manfred-Börner-Straße und Eselsbergsteige

#### b) im Bereich der Universität: (siehe auch Merkblatt der Uni zur Chipkarte 11.2011)

- Bezahlen von Kiz-Diensten (Buchbindearbeiten, Druckkontingent, EDV-Material)
- Bezahlen von Kleinbeträgen in den Wissenschaftlichen Werkstätten
- Bezahlen von Bibliotheksgebühren
- Achtung: Parkgebühren werden nicht über diese Geldbörse abgerechnet

### 2. Aufladen der Chipkarte:

#### ➤ Mit Debit- oder Kreditkarte an den EC-Aufwertern:

Standorte EC-Aufwerter: Foyer der Mensa (O25), Cafeteria Nord (M23),

Die Umrüstung der Aufwerter an den Standorten Cafeteria Uni West, Cafeteria Hochschulleitung, Bibliothek, Wohnhaus Manfred-Börner-Straße (Haus A und C) ist geplant.

#### ➤ Mit LOAD ON DEMAND:

Hier erteilen Sie dem Studierendenwerk eine Einzugsermächtigung zum Lastschriftverfahren/SEPA-Lastschriftmandat für Ihr privates Konto. Sobald das Guthaben auf Ihrer Chipkarte einen bestimmten von Ihnen festgelegten Betrag unterschreitet, wird die Karte beim Bezahlvorgang an den Kassen des Studierendenwerks nach ihrer Zustimmung mit dem Wert aufgeladen, den sie festgelegt haben. Damit verfügt Ihre Karte stets über genug Guthaben.

#### ➤ Mit Bargeld:

Zwei Bargeldaufwerter befinden sich in O25 (Raum 215) im Mensafoyer.

### 3. Kartenguthaben bei Kartenverlust

Kartenguthaben ist wie Bargeld und wird beim Verlust der Chipkarte nicht erstattet.

### 4. Kartenguthaben bei defekten Karten

Restguthaben auf der Karte wird auf die neue Chipkarte übertragen oder auf Antrag auf das Bankkonto zurückerstattet. Anlaufstellen sind der Infopoint (O25, Foyer der Mensa) und das Rechnungswesen des Studierendenwerkes unter der Mensa (Raum 109).

### 5. Datenschutz

Die Hochschule und das Studierendenwerk stellen in ihrem Bereich jeweils sicher, dass die organisatorischen und technischen Maßnahmen zur Umsetzung der in den Datenschutzgesetzen und anderen Bestimmungen zum Datenschutz geforderten Ziele getroffen werden.



Das Studierendenwerk hat keinen Bezug zum Namen des Chipkartennutzers. Gespeichert werden beim Zahlungsvorgang im Kassensystem jeweils nur Chipkartennummer, Transaktionsort, Datum, Betrag, Verbrauchergruppe (Studierender, Bediensteter, Gast)

Beim Aufladen mit AUTOLOAD wird ebenfalls kein Name gespeichert, sondern neben den o.g. Daten noch die Bankverbindung. Dies gilt auch für das Aufwerten am EC-Aufwerter.

Das Studierendenwerk stellt sicher, dass keine Re-Personalisierung der auf der Karte elektronisch gespeicherten pseudoanonymen Daten stattfindet. Eine Personalisierung der Zahldaten ist nur durch Einwilligung und Mitwirkung des Karteninhabers möglich.

## **6. Ansprechpartner für Chipkarten beim Studierendenwerk**

Infopoint im Foyer der Mensa (O25)

Telefon 0731 79031-11

E-Mail: [infopoint@studierendenwerk-ulm.de](mailto:infopoint@studierendenwerk-ulm.de)

Ulrich Walder/Silvia Günzel, Rechnungswesen, Zimmer 109 (unter der Mensa)

Telefon 0731 79031-3020

E-Mail: [ulrich.walder@studierendenwerk-ulm.de](mailto:ulrich.walder@studierendenwerk-ulm.de) ; [silvia.guenzel@studierendenwerk-ulm.de](mailto:silvia.guenzel@studierendenwerk-ulm.de)

Birgit Luderer, Kaufmännische Leitung,

Telefon 0151 42479407

E-Mail: [birgit.luderer@studierendenwerk-ulm.de](mailto:birgit.luderer@studierendenwerk-ulm.de)

Stand: 05/2025

Birgit Luderer