

## Online individuelles Feedback geben

<b>Grundsätzliche Idee</b>	Sie möchten Ihre Bewertung einer Klausur begründen und Studierenden wichtige Hinweise für die Vorbereitung auf Wiederholungsklausuren geben. .
<b>Analoges Pendant</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prüfungseinsicht in Präsenz</li> </ul>
<b>Wichtige Inhalte</b>	<p>Diese Informationen sollten Sie für die Studierenden zusammenfassen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wie ist die Klausur insgesamt ausgefallen?</li> <li>• Welche Fehler hat der Student/die Studentin gemacht? Haben sich Verständnisprobleme gezeigt, die aufgelöst werden sollten?</li> <li>• Welche Inhalte und/oder Aufgabenarten wurden gut gelöst, worauf hatte sich der Student/die Studentin gut vorbereitet?</li> <li>• Mit welchen Materialien und Übungen kann der Student/die Studentin Wissenslücken aufarbeiten und sich ggf. gut auf eine Wiederholungsklausur vorbereiten?</li> </ul>
<b>Vorteile</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Unterstützt Studierende sehr effektiv bei der Vorbereitung auf die Wiederholungsklausur.</li> <li>• Ermöglicht es, wichtige Fragen zu klären und die Bewertung des Klausurversuchs zu begründen auch ohne die Klausurfragen und Antworten der Studierenden zu zeigen.</li> </ul>
<b>Nachteile</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aufwändig, da das individuelle Feedback für jede/n Student/in einzeln vorbereitet werden muss.</li> </ul>
<b>Technische Umsetzung in Moodle</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Über die Aktivität <b>Zoom</b>: Vereinbaren Sie einzelne Termine mit Ihren Studierenden, um ihnen Feedback zu geben. Hier sind dann auch direkte Rückfragen möglich. Über die Bildschirmfreigabe oder auch über Ihre Webcam können Sie auch Einblicke in die Klausur geben.</li> <li>• Über die Aktivität <b>Aufgabe</b>: Legen Sie eine Aufgabe an (z.B. Eingabe ins Textfeld, ob man Feedback haben möchte) und laden Sie eine Feedbackdatei für die einzelnen Studierenden hoch.</li> <li>• Über die Aktivität <b>Forum</b>: Organisieren Sie die Studierenden einzeln in Moodlegruppen und stellen Sie das Forum bei „Weitere Einstellungen“ auf „Getrennte Gruppen“. Hier besteht auch die Möglichkeit für schriftliche Rückfragen durch die Studierenden.</li> </ul>
<b>Tipps und Beachtenswertes</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Achten Sie auf ausreichend zeitlichen Vorlauf, um eine effektive Vorbereitung auf eine Wiederholungsklausur zu ermöglichen.</li> <li>• Weisen Sie ggf. darauf hin, dass es nicht erlaubt ist, die Klausurfragen (z.B. Screenshot) zu verbreiten.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ausführliche Anleitungen zu Zoom finden Sie hier: <a href="https://www.uni-ulm.de/einrichtungen/e-learning/services/moodle/moodle-hilfe-tipps/aktivitaeten-materialien/aktivitaet-zoom-handreichung-fuer-dozierende/">https://www.uni-ulm.de/einrichtungen/e-learning/services/moodle/moodle-hilfe-tipps/aktivitaeten-materialien/aktivitaet-zoom-handreichung-fuer-dozierende/</a></li> </ul>	



Der Steckbrief "Online individuelles Feedback geben" von Tatjana Spaeth (Universität Ulm) ist lizenziert unter einer [Creative Commons Namensnennung 4.0 International Lizenz](https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/).