



Universität Ulm
Dez. III / Abt. 3-1
Helmholtzstr. 16
D – 89081 Ulm

Bestellung Gastprofessor/-in

Personalien	Name, Vorname		
	Einrichtung/ Abteilung (in der der Gast aufgenommen wird)		Telefon (für Rückfragen)
	Staatsangehörigkeit	Geboren am	Familienstand
	Ggf. Geburtsdaten der kindergeldberechtigten Kinder:		
	Wohnsitz innerhalb der letzten 5 Kalenderjahre vor d. Einstellung innerhalb eines EU-Landes* oder eines EU001-Landes** ja – keine weitere Veranlassung erforderlich nein – Stellungnahme Exportkontrolstelle oder Genehmigung Bundesamt für Wirtschaft u. Ausfuhrkontrolle ist beifügt. <small>* Belgien, Bulgarien, Dänemark, Deutschland, Estland, Finnland, Frankreich, Griechenland, Irland, Italien, Kroatien, Lettland, Litauen, Luxemburg, Malta, Niederlande, Österreich, Polen, Portugal, Rumänien, Schweden, Slowakei, Slowenien, Spanien, Tschechien, Ungarn, Zypern ** Australien, Island, Japan, Kanada, Liechtenstein, Neuseeland, Norwegen, Schweiz, UK, USA</small>		
Anschrift	Wohnung		
	Dienststelle		
Wissenschaftliche Qualifikation	<input type="checkbox"/> Promotion <input type="checkbox"/> Habilitation <input type="checkbox"/> Habilitationsäquivalente Leistungen (bitte Gutachten beifügen)		
Zeitraum / Umfang	Zeitraum vom	bis	Umfang in %:
Anstellung/ Äquivalenz	Gegenwärtige Stellung und Aufgabenbereiche an der Heimatuniversität		
	Diese Stellung entspricht folgender Stellung an einer deutschen Universität		
Vergütung / Reisekosten	Höhe der Vergütung: <input type="checkbox"/> Besoldungsgruppe W2 <input type="checkbox"/> Besoldungsgruppe W3	<input type="checkbox"/> anderer Betrag (max. bis Besoldungsgruppe W3):	
Begründung	Bitte begründen Sie den Gastaufenthalt:		
Lehrveranstaltungen	Im Rahmen der Gastprofessur werden folgende Lehrveranstaltungen durchgeführt: <input type="checkbox"/> Vorlesung im Umfang von SWS genaue Bezeichnung <input type="checkbox"/> Seminar im Umfang von SWS genaue Bezeichnung <input type="checkbox"/> Kolloquium im Umfang von SWS genaue Bezeichnung <input type="checkbox"/> Sonstiges im Umfang von SWS genaue Bezeichnung		
Forschungsaufgabe	Im Rahmen der Gastprofessur wird an folgendem/n Forschungsaufgaben gearbeitet:		
Finanzierung:	Verbuchungsstelle Gastprofessur		Verbuchungsstelle Reisekosten

BestGP_1001/30082024

Anlagen:	<p>Bitte fügen Sie dem Antrag folgende Unterlagen bei (ohne diese Anlagen kann der Antrag nicht bearbeitet werden):</p> <ul style="list-style-type: none">• Kopie Diplom- und Promotionsurkunde sowie Habilitationsurkunde Bitte die Urkunden in deutscher Sprache oder ggfs. in englischer Übersetzung vorlegen. In den Fällen in denen keine Habilitationsurkunde vorliegt, bitte ein Gutachten zur Bestätigung der habilitationsäquivalenten Leistungen vorlegen.• Lebenslauf• Bestätigung der Heimatuniversität über die dortige (An-) Stellung (z.B. Kopie Arbeitsbescheinigung, Ernennungsurkunde)• bei Nicht-EU-Ausländern: Kopie Aufenthaltserlaubnis / Visum Die Aufnahme der Tätigkeit im Rahmen der Gastprofessur darf erst erfolgen, wenn eine gültige Aufenthaltserlaubnis/eine gültiges Visums vorliegt, dass die Ausübung dieser Tätigkeit erlaubt.• ggfs. Kopie Heiratsurkunde, Kopie Geburtsurkunde der Kinder
-----------------	---

Hinweis:

Bei Personen, die in den letzten 5 Jahren vor der Bestellung als Gastprofessor*in ihren Hauptwohnsitz außerhalb der EU oder eines EU001-

Staates hatten, ist vor Abschluss des Dienstvertrags oder vor der Verlängerung der Dienstvereinbarung eine exportkontrollrechtliche Prüfung erforderlich, ggfs. muss in Einzelfällen ein Antrag Genehmigung beim Bundesamt für Wirtschaft und Ausfuhrkontrolle (BAFA) gestellt werden. Dies kann - im Hinblick auf die Bearbeitungszeiten beim BAFA – längere Zeit in Anspruch nehmen (ggfs. auch einige Monate) und die Einstellung/Weiterbeschäftigung entsprechend verzögern.

Weitere Informationen zur Exportkontrolle finden Sie [HIER](#)

Datum:

Unterschrift Einrichtungsleiter/in

Datum:

Unterschrift Dekan/in