



Universität Ulm
Dezernat III/Abt. III-1
Personalservice
Helmholtzstr. 16

89081 Ulm

Trennungsgeldantrag für

Personalien	Name, Vorname	Bes.Gr./Verg.Gr./LohnGr.
	Dienststelle/ Dienstort	Telefon (für Rückfragen)
	Wohnungsanschrift (ggf. Name des Teilorts, Straße; vor dem Wirksamwerden der dienstlichen Maßnahme)	E-Mail
	Neue Dienststelle und neuer Dienstort	

Abschlag	Ich habe von der (Kasse / Zahlstelle) _____ in _____ einen Abschlag in Höhe von _____ € erhalten.
-----------------	--

Bankverbindung	Ich bitte um <input type="radio"/> Überweisung <input type="radio"/> Barzahlung (nur in bes. begr. Ausnahmefällen)
	IBAN: _____ BIC: _____ Kreditinstitut: _____
	Kontoinhaber (wenn nicht identisch mit dem Antragsteller/der Antragstellerin)

Versicherung	Ich versichere, dass meine Angaben in diesem Antrag richtig u. vollständig sind.	_____
	Datum	Unterschrift

Allgemeine Angaben	<input type="radio"/> Erstmaliger Antrag <input type="radio"/> Folgeantrag mit Änderungen bei Nr.	
	1.1	Dienstliche Maßnahme (bitte Verfügung, ggf. Änderungsverfügung beilegen) <input type="radio"/> Versetzung <input type="radio"/> Abordnung <input type="radio"/> sonstiger Anlass (z. B. Einstellung)
	1.2	Zeitpunkt, zu dem die dienstliche Maßnahme angeordnet ist u. ggf. endet
	1.3	Personalnummer (Besoldung/Vergütung):
	2	Tag der Dienstantrittsreise-/Dienstbeendigungsreise: _____ Tag des Dienstantritts/-endes: _____
	3	Bisherige Dienststelle u. Dienstort (bei Widerrufsbeamten im Vorbereitungsdienst: zusätzlich Stammdienststelle):
	4	Ist Ihnen Umzugskostenvergütung zugesagt worden? <input type="radio"/> Nein <input type="radio"/> Ja (Bitte letzte Seite - Angaben bei Zusage der Umzugskostenvergütung - ausfüllen)
	5	Die Angaben unter Nr. 5 beziehen sich auf den jeweiligen Antragszeitraum
	5.1	Ich bin verheiratet <input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nein
	5.2	Ich lebe in häuslicher Gemeinschaft mit <input type="radio"/> meinem Ehegatten <input type="radio"/> einem Verwandten od. gleichgestellter Person ¹ (nicht nur vorübergehend) <input type="radio"/> einer Person, deren Hilfe ich nicht nur vorübergehend bedarf
5.3	Ich habe eine Wohnung ² am bisherigen Wohnort und behalte diese Wohnung bei <input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nein	

Auswärtiger Verbleib	6	Anschrift der Unterkunft am neuen Dienstort oder dessen Umgebung:	
	7	Grund für das auswärtige Verbleiben: Beim Benutzen regelmäßig verkehrender Beförderungsmittel würde die <input type="radio"/> die Abwesenheit von der Wohnung mehr als 12 Stunden <input type="radio"/> die Zeit für das Zurücklegen der Strecke zwischen Wohnung und Dienststätte und zurück mehr als drei Stunden betragen. <input type="radio"/> da ich von _____ Uhr bis _____ Uhr unterwegs wäre. Sonstiger Grund (Erläuterung!): _____	

Angaben zur Höhe des Trennungsgeldes	Im Antragszeitraum (Bitte Nr. 1 bis 8 bei täglicher Rückkehr zum Wohnort ausfüllen).																																					
	1.	Tägliche Rückkehr zum Wohnort an allen Arbeitstagen des Monats mit Ausnahme von folgenden Tagen:																																				
	2.	Fahrtkosten regelmäßig verkehrender Beförderungsmittel <input type="radio"/> Keine <input type="radio"/> Ja, und zwar <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%; text-align: right;">Bundesbahn</td> <td style="width: 20%;">Monatskarte(n)</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">x</td> <td style="width: 10%; text-align: right;">Euro =</td> <td style="width: 30%;"></td> <td style="width: 10%; text-align: right;">Euro</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Wochenkarte(n)</td> <td style="text-align: center;">x</td> <td style="text-align: right;">Euro =</td> <td></td> <td style="text-align: right;">Euro</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td style="text-align: center;">x</td> <td style="text-align: right;">Euro =</td> <td></td> <td style="text-align: right;">Euro</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">Straßenbahn/Bus</td> <td>Monatskarte(n)</td> <td style="text-align: center;">x</td> <td style="text-align: right;">Euro =</td> <td></td> <td style="text-align: right;">Euro</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Wochenkarte(n)</td> <td style="text-align: center;">x</td> <td style="text-align: right;">Euro =</td> <td></td> <td style="text-align: right;">Euro</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td style="text-align: center;">x</td> <td style="text-align: right;">Euro =</td> <td></td> <td style="text-align: right;">Euro</td> </tr> </table> Sonstige Beförderungsmittel (bitte näher erläutern) _____	Bundesbahn	Monatskarte(n)	x	Euro =		Euro		Wochenkarte(n)	x	Euro =		Euro			x	Euro =		Euro	Straßenbahn/Bus	Monatskarte(n)	x	Euro =		Euro		Wochenkarte(n)	x	Euro =		Euro			x	Euro =		Euro
	Bundesbahn	Monatskarte(n)	x	Euro =		Euro																																
		Wochenkarte(n)	x	Euro =		Euro																																
			x	Euro =		Euro																																
	Straßenbahn/Bus	Monatskarte(n)	x	Euro =		Euro																																
	Wochenkarte(n)	x	Euro =		Euro																																	
		x	Euro =		Euro																																	
3.	Fahrten im privaten Kraftfahrzeug <input type="radio"/> Nein <input type="radio"/> Ja, und zwar <input type="radio"/> über 600m ³ Hubraum <input type="radio"/> bis 600m ³ Hubraum Tägliche Fahrstrecke (einfach) von _____ bis _____ <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%; text-align: right;">Km x 2 =</td> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%; text-align: right;">Km x</td> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%; text-align: right;">Euro =</td> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%; text-align: right;">Euro x</td> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%; text-align: right;">Tage =</td> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%; text-align: right;">Euro</td> </tr> </table>	Km x 2 =		Km x		Euro =		Euro x		Tage =		Euro																										
Km x 2 =		Km x		Euro =		Euro x		Tage =		Euro																												
3.2	Das private Kraftfahrzeug wird aus triftigem Grund benutzt. <input type="radio"/> Nein; bitte die fiktiven Fahrtkosten bei Benutzung regelmäßig verkehrender Beförderungsmittel wie in Nr. 2 angeben <input type="radio"/> Ja, Begründung: _____																																					
4.	Bisherige Fahrzeugauslagen Die zurückgelegte einfache Strecke zwischen Wohnung und bisheriger Dienststätte beträgt _____ km. Falls Ihnen für die Fahrten zwischen Wohnung und bisheriger Dienststätte üblicherweise keine Aufwendungen entstanden sind, erläutern Sie dies bitte nachstehend: _____																																					
5	Volle Kalendertage der Abwesenheit vom neuen Dienstort bzw. der neuen Dienststelle <input type="radio"/> Urlaub an folgenden Tagen Jahr <input type="radio"/> Krankheit an folgenden Tagen Jahr																																					
6	<input type="radio"/> Dienstreisen, Dienstgänge an folgenden Tagen Bitte Ausgangs- und Endpunkt der Dienstreise bzw. des Dienstganges (z.B. Wohnung, Dienststelle) sowie die Dauer der Dienstreise jeweils angeben.																																					

¹ Verwandte und diesem Sinne gleichgestellte Person i.S.d. Nr. 5.2 sind Verwandte bis zum 4. Grad, Verschwägerter bis zum 2. Grad, Pflegekinder und Pflegeeltern.

² Eine Wohnung besteht aus einer geschlossenen Einheit von mehreren Räumen, in der ein Haushalt geführt werden kann, darunter stets eine Küche oder ein Raum mit Kochgelegenheit. Zu einer Wohnung gehören außerdem eine Wasserver- u. entsorgung sowie Toilette (§10 Abs. 4 LUKG). Ledige Berechtigte haben nur dann eine Wohnung, wenn sie alleine oder gemeinsam mit anderen Personen das Verfügungsrecht über die Wohnung besitzen. Das Vorliegen der Wohnungsvoraussetzungen ist in geeigneter Weise (z. B. durch Vorlage des Mietvertrages) nachzuweisen.

	7	Anzahl der Arbeitstage mit mehr als 11-stündiger Abwesenheit von der Wohnung (ausgenommen Tage, an denen dem Grunde nach eine Reisekostenvergütung für Verpflegungsmehraufwand zusteht):	Tage.
	8	Sonstige Angaben (z. B. Aufwendungen aus Anlass einer aus dienstlichen Gründen notwendigen Übernachtung am neuen Dienstort, Fahrauslagen wegen eines Umzugs an den neuen Dienstort vor Wirksamwerden der unter - Allgemeine Angaben Nr.1 - genannten dienstlichen Maßnahme – etwaige Belege beifügen)	
Auswärtiger Verbleib	...nur dann Nummer 9 bis 14 ausfüllen!		
	9	Auswärtiges Verbleiben am neuen Dienstort an allen Tagen des Monats mit Ausnahme von folgenden Tagen:	
	10	Wurde unentgeltliche Unterkunft und/oder Verpflegung gewährt/bereitgestellt: <input type="radio"/> Nein <input type="radio"/> Ja (bitte erläutern):	
	11	Dienstreisen mit einer Dauer von mehr als 12 Stunden an folgenden Tagen	Jahr
	12	Volle Kalendertage mit (bitte immer Gesamtdauer angeben)	
		<input type="checkbox"/> Urlaub, Dienstbefreiung	am/von
	<input type="checkbox"/> Abwesenheit vom Dienstort wegen Erkrankung	am/von	- bis
	<input type="checkbox"/> Krankenhausaufenthalt	am/von	- bis
	<input type="checkbox"/> Aufenthalt am Wohnort an Arbeitstagen	am/von	- bis
	13	Reisebeihilfe für Heimfahrten, Datum von _____ nach _____ <input type="radio"/> Fahrten mit dem eigenen Kfz <input type="checkbox"/> Mitnahme anderer Bediensteter Name, Dienststelle des/der Mitgenommenen: <input type="radio"/> Mitfahrt im fremden Kfz; Auslagen: _____ Euro <input type="radio"/> Fahrt mit sonstigem Beförderungsmittel: Kosten einer Hin- und Rückfahrkarte II: Klasse mit/ohne BahnCard: _____ Euro Geburtsdatum (nur bei Unverheirateten mit mehr als 1 Heimfahrt)	
	14	Sonstige Angaben (z. B. Fahr- und Nebenkosten während der ersten sieben Tage des Aufenthalts; Unterkunftskosten während der ersten sieben Tage des Aufenthalts in den Fällen Nr. 11 u. Nr. 12; Fahrauslagen beim Verlassen des Dienstortes wegen Erkrankung; Kosten für das Beibehalten der Unterkunft am Dienstort bei einer neuen dienstlichen Maßnahme, bei einem Umzug oder beim Verlassen des Dienstortes; Wohnortwechsel ohne Umzugskostenzusage; Umzug an den neuen Dienstort vor Wirksamwerden der unter - Allgemeine Angaben Nr.1 - genannten dienstlichen Maßnahme):	

Umzugskostenvergütung	1	Verfügung vom _____ Aktenzeichen _____ Behörde _____ Tag der Bekanntgabe _____
	2	Wurde der Umzug bereits durchgeführt? <input type="radio"/> Nein (Bitte Nr. 3.1. ausfüllen) <input type="radio"/> Ja, (Bitte Umzugstag und neue Wohnungsanschrift angeben)
	3.1	Sind Sie seit dem Tag des Wirksamwerdens der Zusage oder der dienstlichen Maßnahme uneingeschränkt umzugswillig ³ ? <input type="radio"/> Nein (bitte Nr. 3.2 ausfüllen) <input type="radio"/> ja (bitte 3.3 und 3.4 ausfüllen)

Umzugskostenvergütung	3.2 Sind Sie vorübergehend aus einem zwingenden persönlichen Grund am Umzug gehindert? <input type="radio"/> Nein <input type="radio"/> Ja (bitte näher erläutern)
	3.3 Welche Wohnungsbemühungen haben Sie unternommen? ⁴
	3.4 Sind Ihnen Wohnungen angeboten worden? <input type="radio"/> Nein <input type="radio"/> Ja (bitte voraussichtlichen Bezugstermin angeben oder bei Ablehnung einer Wohnung Gründe sowie Lage, Größe, Miete u. ggf. Kaufpreis angeben)

Hinweis:

Informationen zur Datenerhebung, Datenverarbeitung und zum Datenschutz können dem auf unserer Homepage unter der Rubrik „Datenschutz“ eingestellten Informationsblatt entnommen werden.

<https://www.uni-ulm.de/einrichtungen/zuv/dezemat-3/abt-iii-1-personalservice/>

Ich bestätige die Richtigkeit meiner obigen Angaben!

Sachlich richtig:

Datum: _____

 Unterschrift Dienstreisende/r

 Unterschrift
 Einrichtungs-, Institutsleiter/in od. Dekan

³ Uneingeschränkt umzugswillig ist, wer sich unter Ausschöpfung aller Möglichkeiten Nachweislich fortwährend um eine Wohnung bemüht und den Umzug nicht durch unangemessene Ansprüche an die Wohnung oder aus anderen nicht zwingenden Gründen verzögert. Die Wohnungsbemühungen dürfen sich nicht nur auf den Erwerb eines Eigenheims oder einer Eigentumswohnung beschränken, sondern müssen auch nachhaltig darauf ausgerichtet sein, eine Wohnung anzumieten.

⁴ Über die Wohnungsbemühungen sind Nachweise (z.B. Inserate in der Tages- u. Fachpresse, Beauftragung von Maklern, Maklerangebote, Schriftwechsel mit Vermietern) vorzulegen.