



An
ZUV, Abteilung III-1, Personalservice

Antrag auf Inanspruchnahme von Elternzeit

- ☐ TV-L-Beschäftigte gem. § 15 BEEG
☐ Beamte/innen gem. § 40 AzUVO

persönliche Daten Mitarbeiter*in	Name, Vorname:	Universitätseinrichtung:	
	Private Anschrift (Straße, PLZ, Wohnort):	Telefon:	E-Mail:

persönliche Daten Kind	Name, Vorname		(ggfs. voraussichtliches) Geburtsdatum:
	☐ leibliches Kind ☐ Adoptivkind	☐ sonstiges – bitte erläutern	

Beantragung Elternzeit	Ich beantrage Elternzeit ☐ im Anschluss an die Mutterschutzfrist bis zum _____ ☐ für folgende Lebensmonate des Kindes _____ ☐ für die Zeit vom/bis _____ ☐ ggfs.: Die o.g. Elternzeit soll in folgenden Abschnitten genommen werden: _____ Für das o.g. Kind habe ich bereits Elternzeit in einem vorherigen Beschäftigungsverhältnis bei einem anderen Arbeitgeber in Anspruch genommen ☐ nein ☐ ja – Zeitraum von-bis: _____ ☐ Ich möchte keine Teilzeitbeschäftigung ausüben. ☐ Ich möchte eine Teilzeitbeschäftigung* ausüben in der Zeit von/bis _____ ☐ an meinem bisherigen Arbeitsplatz – Umfang % / Stunden wöchentlich _____ ☐ an folgenden Arbeitstagen ☐ Mo ☐ Di ☐ Mi ☐ Do ☐ Fr ☐ bei einem anderen Arbeitgeber – und zwar bei _____ Umfang % / Stunden wöchentlich _____ In diesem Fall bitte die Genehmigung zur Ausübung einer Nebentätigkeit beantragen. (https://www.uni-ulm.de/einrichtungen/zuv/dezernat-3/abt-iii-1-personalservice/nebentaetigkeit/) * Die Teilzeitbeschäftigung darf 32 Std/Woche nicht übersteigen und soll mindestens einen Umfang von 15 Std/Woche haben.
---------------------------	---

Geburts- urkunde	☐ liegt bereits vor ☐ ist beigelegt ☐ ggfs.: wird nachgereicht
---------------------	--

Ich bestätige

- die Richtigkeit meiner obigen Angaben
- dass ich mit meinem Kind in einem Haushalt lebe und es selbst betreue und erziehe.

Ort / Datum _____

Unterschrift _____

Gesehen und (in Bezug auf die Teilzeitbeschäftigung) einverstanden

Ort / Datum _____

Unterschrift Einrichtungsleitung _____